

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO TUTELARE, ANIMAZIONE, SERVIZI ALBERGHIERI E DEI SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITA'. CIG: 65309885CA.**

\* \* \* \* \*

**ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO E CATEGORIA**

Il presente appalto ha per oggetto

- a) l'affidamento della gestione presso la RSA sita in PONT C.se V. Frassinetto 11/ter, n. 40 posti letto, dei servizi di:

- a.1 Assistenza tutelare diurna e notturna agli ospiti non autosufficienti
- a.2 Animazione
- a.3 Igiene ambientale
- a.4 Lavanderia/stireria/guardaroba biancheria degli ospiti
- a.5 Ristorazione ospiti, personale, utenti esterni e lavaggio stoviglie
- a.6 Parrucchiere per uomo e donna

- b) l'affidamento dei servizi di Sostegno alla Domiciliarità suddivisi in:

- b1 prestazioni di assistenza domiciliare e lungo assistenza (SAD)
- b2 prestazioni di assistenza domiciliare integrata in fase di acuzie (ADI)

rivolti alle persone autosufficienti o non autosufficienti e ai nuclei familiari, residenti e/o domiciliati nei Comuni di: Aglié, Alpette, Bairo, Baldissero, Borgiallo, Bosconero, Busano, Canischio, Castellamonte, Castelnuovo Nigra, Ceresole Reale, Chiesanuova, Ciconio, Cintano, Collettero Castelnuovo, Cuorgné, Favria, Feletto, Forno Canavese, Frassinetto, Ingria, Locana, Lombardore, Lusiglié, Noasca, Oglianico, Ozegna, Pertusio, Pont Canavese, Prascorsano, Pratiglione, Ribordone, Rivara, Rivarolo, Rivarossa, Ronco, Salassa, San Colombano, San Ponso, Sparone, Torre Canavese, Valperga, Valprato Soana.

(Superficie: 951,78 chilometri quadrati)

I succitati servizi dovranno operare sulla base degli indirizzi, delle linee guida e dei percorsi previsti dalla normativa nazionale e regionale (Regione Piemonte) vigente e sue successive modifiche.

Categoria 25 riferimento CPC: 93 – allegato II B al D.Lgs. 163/2006.

**ART. 2 – ENTE APPALTANTE**

Consorzio Intercomunale dei Servizi Socio Assistenziali C.I.S.S. 38, con sede in Cuorgné (TO), Via Ivrea n. 100, tel. 0124/654132-31, e-mail PEC [ciss38@postecert.it](mailto:ciss38@postecert.it), email [consorzio.ciss38@ruparpiemonte.it](mailto:consorzio.ciss38@ruparpiemonte.it) fax 0124/651796, URL [www.ciss38.it](http://www.ciss38.it)

### ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà la durata di **anni uno** decorrente dalla data della stipulazione del contratto ovvero dalla data del verbale di avvio del servizio in pendenza di stipulazione del contratto stesso, e comunque presuntivamente dall'**1/04/2016 al 31/03/2017**. Alla prima scadenza del contratto, l'ente appaltante si riserva la facoltà di ricorrere, nei confronti dell'aggiudicatario, alla procedura negoziata di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per un ulteriore uguale periodo.

In considerazione della natura di pubblico interesse dei servizi oggetto di appalto, il gestore è, in ogni caso, obbligato – su richiesta della stazione appaltante, dopo la scadenza contrattuale od anche nell'ipotesi di risoluzione anticipata del contratto – a proseguire nell'esecuzione dei servizi stessi nelle more delle procedure di individuazione del nuovo soggetto aggiudicatario.

Il Consorzio C.I.S.S. 38, nel caso che gli attuali presupposti generali, legislativi e di disponibilità finanziaria, in base ai quali si è provveduto all'affidamento del servizio, dovessero subire variazioni, gravemente incidenti sul servizio stesso, si riserva la facoltà, previa assunzione di provvedimento motivato, di ridurre, sopprimere o recedere senza che l'aggiudicatario possa pretendere risarcimento danni o qualsiasi altra compensazione.

### ART. 4 – ESTENSIONE DELL'APPALTO

A fronte di improrogabili e comprovate necessità il C.I.S.S. 38 ha la facoltà di richiedere, in corso d'appalto, l'effettuazione di nuove prestazioni o servizi complementari non compresi nel progetto iniziale, ma strettamente necessari al perfezionamento, nei limiti del 20% della spesa relativa all'appalto principale, in applicazione dell'art. 57 del D. Lgs. N. 163/2006 comma 5 lett. a).

### ART. 5 – PROCEDURA DI GARA

Il C.I.S.S. 38 si avvale di un appalto di servizi secondo la disciplina prevista dal D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e s.m. e i., mediante procedura aperta di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 163/2006, con il criterio dell'offerta qualitativamente ed economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 D.Lgs. 163/2006.

### ART. 6 – IMPORTO DELLA GARA

L'importo posto a base d'asta, ai fini dell'offerta economica è pari ad **€ 767.500,00** (settecentosessantasettemilacinquecento/00) **I.V.A. esclusa**, cui **€ 1.000,00** oltre IVA per costi della sicurezza non soggetti a ribasso. Con tale corrispettivo, o il minor importo che risulterà dalla gara, l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

Tale importo è stato stimato per:

1. Monte ore annui da garantire:

|                           |  |
|---------------------------|--|
|                           | N. ore annue al netto del personale distaccato |
| Operatore socio sanitario | 24.394   |
| Animatore/educatore       | 624  |
| Coordinatore OSS          | 1.548  |
| Parrucchiere              | 480  |
| Operatore tecnico         | 3.740  |

Si precisa che nel monte ore succitato sono comprese le presunte **4200** ore per il servizio inerente le prestazioni di assistenza tutelare in fase di acuzie (ADI) i cui interventi sono richiesti direttamente dal Coordinatore sanitario del Servizio di Cure Domiciliari dell’A.S.L. TO4 – Distretto sanitario di Cuorgné.

## 2. Ristorazione:

|                                      |          |
|--------------------------------------|----------|
| Costo comprensivo lavaggio stoviglie | n. annuo |
| Giornata alimentate                  | 13.000   |
| Pasti dipendenti/esterni             | 2.000    |

L’Impresa/Cooperativa che intende partecipare alla gara deve procedere, a pena di esclusione, alla presa visione dei locali della RSA sita in PONT C.se V. Frassinetto 11/ter (TO). A tale scopo le Impresa/Cooperative interessate dovranno prendere contatto con la Responsabile di Struttura per concordare la data del sopralluogo. Dell’avvenuta presa visione dei locali l’Impresa/Cooperativa concorrente è tenuta a dare, in sede di offerta, esplicita dichiarazione scritta: non saranno pertanto presi in alcuna considerazione reclami per eventuali equivoci sia sulla natura delle prestazioni da eseguire sia sui luoghi di esecuzione.

## ART. 7 - ARTICOLAZIONE DELL’APPALTO

### 7.a.1 SERVIZIO ASSISTENZA TUTELE DIURNA E NOTTURNA DEGLI OSPITI NON AUTOSUFFICIENTI DELLA RSA

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>SERVIZIO</b> | <b>MONTE ORE MINIMO ANNUO PREVISTO</b> |
|-----------------|--|

|                            |               |
|----------------------------|---------------|
| <b>ASSISTENZA TUTELARE</b> | <b>32.850</b> |
|----------------------------|---------------|

La RSA sita in PONT C.se V. Frassinetto 11/ter è una struttura residenziale a gestione integrata con l'ASL TO 4, detentrica del titolo autorizzativo, con n. 40 posti letto suddivisi in due nuclei da 20 (piano terra, piano primo e piano secondo) destinata all'assistenza di persone non autosufficienti non assistibili anche solo temporaneamente a domicilio che richiedono un livello di assistenza sanitaria e tutelare riconducibili alle fasce d'intensità assistenziale previste DGR 45/2012 indicativamente così suddivisi:

| n. posti | Tipologia              | minutaggio oss |
|----------|------------------------|----------------|
| 20       | Alta/Alta incrementata | 120/134        |
| 10       | Media/Media Alta       | 87/105         |
| 10       | Media bassa/Bassa      | 85/72          |

La RSA, quale articolazione funzionale della rete dei servizi integrati a favore di persone non autosufficienti, è una struttura socio-sanitaria che prevede l'erogazione di attività in regime di residenzialità temporanea o definitiva e di attività di supporto ai servizi di sostegno della domiciliarità a favore di persone che necessitano di essere aiutate nell'espletamento delle funzioni della vita quotidiana non attuabili a domicilio.

L'ASL TO4, in base alla convenzione in essere, garantisce con proprio personale e/o fornitori convenzionati:

1. La presenza del Direttore Sanitario a tempo parziale (per almeno 12 ore settimanali) con la funzione di responsabile dell'andamento complessivo dell'assistenza sanitaria della struttura così come esplicitato dalla DGR 45/2012 ed eventuali s.m.i.
2. L'assistenza medica primaria tramite i Medici di Medicina Generale e della Continuità Assistenziale.
3. L'assistenza infermieristica, comprensiva del coordinamento, per i tempi giornalieri previsti dalla Tabella 1 della DGR 45/12 ed eventuali s.m.i. con riferimento a ciascuna fascia d'intensità assistenziale, con la copertura notturna attraverso la pronta reperibilità.
4. L'attività di riabilitazione, mantenimento psicofisico, e il sostegno psicologico professionale secondo il minutaggio previsto dalla Tabella 1 della DGR 45/12 ed eventuali s.m.i.;
5. L'assistenza specialistica.
6. La fornitura diretta dei farmaci sulla base di quanto previsto dal Prontuario Terapeutico Aziendale.
7. La fornitura dei prodotti per la Nutrizione Artificiale, dei supplementi nutrizionali orali calorici e dei sostituti dell'acqua sulla base del piano nutrizionale predisposto dai propri operatori sanitari.

8. La fornitura di materiale di protesi ed ortesi, medicazione, materiale necessario per pazienti portatori di stomie e/o cateteri, diabetici.
9. La fornitura dei pannoloni e ausili per l'incontinenza;
10. I trasferimenti in ambulanza per l'effettuazione di prestazioni diagnostiche e specialistiche, qualora non erogabili direttamente nell'ambito della struttura per gli utenti in convenzione con integrazione della retta da parte del C.I.S.S. 38 o altro Ente gestore delle funzioni socio assistenziali.
11. La manutenzione sia straordinaria che ordinaria, fatta salva la piccola manutenzione quotidiana di competenza del C.I.S.S. 38, dei locali, attrezzature, apparecchiature elettromedicali, arredi e degli impianti (elettrici, idraulici, di riscaldamento, ascensori, antincendio, ecc.), porte Rey, nei limiti della porzione di immobile, fornita con proprio personale e/o con fornitori convenzionati.

IL C.I.S.S. 38 garantisce con proprio personale dipendente:

- la presenza quotidiana della figura del Responsabile di Struttura con la qualifica di "Direttore di Comunità Socio-sanitaria", come da D.G.R. 35-9199/2008, sovraordinata al Direttore Sanitario.

Al Direttore di Comunità Socio-sanitaria sono affidati i compiti di organizzazione generale delle attività, nonché la verifica del raggiungimento degli obiettivi e la vigilanza sugli aspetti qualitativi dei servizi forniti agli ospiti dai fornitori esterni.

In particolare il Direttore di Comunità Socio-sanitaria è responsabile di:

- Gestione del budget assegnato, nel rispetto delle minute spese;
- Collegamento con l'U.V.G. dell'ASL TO 4 per quanto inerente l'elaborazione, la gestione e monitoraggio del P.A.I.;
- Rispetto degli standard regionali e di quanto previsto dal presente dal capitolato da parte del Soggetto Aggiudicatario;
- Copertura dei posti autorizzati in base alle fasce assistenziali previste;
- Equipe multidisciplinare interna alla struttura nei casi dove non sia presente il Direttore Sanitario;
- Applicazione delle norme vigenti in materia di sicurezza, privacy, e sicurezza alimentare.

Il servizio tutelare oggetto del presente capitolato speciale d'appalto che riguarda l'assistenza diretta e indiretta, nella misura indicata dalla DGR n. 41-42433/1995 e s.m.i., della DGR 17-15226/2005 e s.m.i. e dalla DGR n. 45-4248/2012 dovrà essere garantito dal Soggetto Aggiudicatario 365 giorni all'anno, festività di ogni tipo e genere compresa, 24 ore su 24, secondo le modalità di seguito esplicitate.

Per lo svolgimento della predetta attività il Soggetto Aggiudicatario dovrà impiegare **esclusivamente personale in possesso del profilo professionale di OPERATORE SOCIO**

**SANITARIO** così come previsto dalla Regione Piemonte conseguito in base ai corsi regionali riconosciuti di cui alla D.G.R. 46-5662/2002.

Il personale preposto per il servizio dovrà essere tale da rispettare gli standard regionali in base alla tipologia degli utenti e comunque non dovrà essere inferiore al numero necessario per garantire una turnazione idonea al tipo di assistenza richiesto: compresenza di **almeno due OSS** durante i turni del mattino e pomeriggio su ogni piano e n. 1 OSS per piano nel turno notturno.

Il servizio essendo di pubblica utilità, non potrà venir soppresso o ridotto, nemmeno in caso di scioperi o cause di forza maggiore.

L'OSS ha la responsabilità primaria delle attività e dei risultati socio-assistenziali realizzati con l'anziano e dovrà integrare la propria azione con gli interventi infermieristici e sanitari.

Dal momento che l'ospite è portatore, sia di esigenze primarie (alimentazione, riposo, ecc.) sia di una richiesta di tutela di mantenimento, di coinvolgimento nella realtà quotidiana, insieme al recupero delle sue capacità, tali istanze dovranno essere soddisfatte con una risposta unitaria negli interventi, che collochi la persona nella sua globalità al centro del processo di aiuto.

I servizi e le prestazioni di assistenza tutelare comprendono le seguenti attività:

- l'aiuto alla persona nella vestizione, nell'alzarsi e nel coricarsi a letto ed in poltrona e/o carrozzina;
- la movimentazione della persona allettata e l'utilizzo dei vari presidi e mezzi per il mantenimento delle posture a letto e/o in poltrona o carrozzina;
- l'aiuto alla persona nella deambulazione, secondo quanto previsto nei piani assistenziali individuali;
- l'accompagnamento e l'aiuto agli ospiti per l'accesso nelle stanze, ai servizi igienici, agli spazi ed ai servizi di uso comune, per le terapie sanitarie, riabilitative e di animazione ed in generale per la fruizione dei servizi e delle prestazioni della struttura;
- l'assistenza all'espletamento delle necessità fisiologiche;
- l'accompagnamento e l'aiuto agli ospiti nelle uscite e nelle visite esterne, previste nell'ambito dei piani assistenziali o dai programmi di animazione e ricreazione;
- la preparazione degli ambienti per il consumo di alimenti e bevande e la distribuzione agli ospiti;
- la pulizia dei refettori;
- l'aiuto alla persona e la sorveglianza nell'assunzione di alimenti e bevande; nonché l'attività di imboccamento degli ospiti non in grado di provvedere autonomamente;
- l'attuazione di tutte le misure, di propria competenza, necessarie per prevenire la disidratazione dell'ospite, con particolare attenzione alla distribuzione di acqua e altre bevande durante l'arco dell'intera giornata;
- la sorveglianza e l'igiene dell'utente portatore di sondino naso gastrico o di PEG;
- la sorveglianza e l'igiene dell'utente portatore di catetere vescicale, in ossigeno terapia, diabetico, con piaghe da decubito;

- il supporto per il P.A.I. e la compilazione della parte di propria competenza;
- la custodia, il carico/scarico della biancheria e del guardaroba;
- il rifacimento e riassetto giornaliero dei letti, con lenzuola, federe, coperte, teli protettivi ed altra biancheria in uso, secondo necessità;
- il mantenimento delle condizioni igieniche ottimali nella stanza dell'ospite e il riordino dell'armadio dell'ospite stesso.
- la raccolta differenziata della biancheria sporca, con collocazione negli appositi raccoglitori e trasporto in lavanderia;
- l'aiuto agli ospiti in modo rispettoso della dignità della persona e con gli interventi di aiuto e di assistenza necessari in funzione delle condizioni di salute e di non autosufficienza dell'ospite per il soddisfacimento dei bisogni della persona per la cura della propria igiene e pulizia (spogliarsi, lavarsi, rivestirsi);
- tutti gli interventi necessari per assicurare all'ospite la pulizia e l'igiene personale quotidiana ed i trattamenti igienico-sanitari per la prevenzione di lesioni da decubito e cutanee derivanti dalle posizioni di allettamento o da posture;
- il cambio dei pannoloni agli ospiti con incontinenza;
- l'aiuto e l'assistenza agli ospiti per il bagno nei locali attrezzati o per il lavaggio delle persone allettate, secondo quanto previsto nei piani assistenziali individuali;
- la sorveglianza degli ospiti, con l'adozione delle norme di comportamento e delle misure di vigilanza idonee a prevenire ed evitare situazioni di pericolo, fatti ed eventi dannosi per la salute e l'incolumità della persona;
- l'attuazione dei protocolli operativi che comportino l'applicazione di misure di contenzione necessarie per la tutela dell'incolumità della persona;
- la custodia e la sorveglianza degli ambienti, degli impianti, degli arredi e delle attrezzature della RSA, con l'attuazione delle procedure per la prevenzione e la sicurezza e per la gestione delle emergenze;
- la sorveglianza finalizzata a garantire l'accesso in Struttura da parte dei famigliari o di terzi, salvaguardando la sicurezza interna;
- l'apertura/chiusura degli accessi della struttura per l'ingresso dei visitatori e per la sicurezza nelle ore notturne;
- la segnalazione sul malfunzionamento degli impianti tecnologici e dei dispositivi di prevenzione in dotazione alla struttura per la prevenzione dei rischi di incendio e di eventi dannosi (porte tagliafuoco, quadri di segnalazione degli impianti tecnologici di protezione, ecc.);
- la segnalazione sul malfunzionamento delle attrezzature per la movimentazione e la cura dell'igiene della persona (sollevatori, bagni assistiti, ecc.);

La partecipazione alle riunioni di équipe multidisciplinare per la predisposizione e valutazione del P.A.I. (Piano di Assistenza Individualizzato) sono previste nel contesto di predetto servizio.

In ordine all'assolvimento dei compiti sopra elencati, si sottolineano i criteri ai quali dovrà improntarsi il servizio:

- ❖ L'igiene personale e la vestizione devono comprendere cura e attenzione anche all'aspetto esteriore e all'estetica;
- ❖ L'abbigliamento dovrà essere costituito da indumenti personali;
- ❖ Il momento della consumazione dei pasti dovrà favorire la socializzazione degli ospiti;
- ❖ Le attività tutelari nei confronti degli ospiti, ivi compresi l'igiene personale e l'accompagnamento al bagno, devono essere effettuate secondo necessità;
- ❖ L'intervento, in caso di bisogno, deve essere tempestivo e immediato, rispettando i protocolli operativi interni in uso per ogni tipologia di criticità.

L'articolazione dei turni per il servizio di assistenza tutelare dovrà assicurare la copertura ininterrotta nell'arco delle 24 ore. In caso di necessità dovrà essere assicurata la tempestiva integrazione delle assenze del personale.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà dotarsi, in accordo con il C.I.S.S. 38, entro 30 giorni dall'effettivo avvio del servizio, di specifici protocolli e procedure operative così come richiesto dalla normativa regionale.

Il C.I.S.S. 38 attraverso la progettazione, programmazione e realizzazione di un sistema di servizi integrati vuole assicurare un'assistenza che tenga conto necessariamente della tipologia e dei bisogni degli ospiti in base ad una valutazione multidimensionale e all'utilizzo del Piano Assistenziale Individuale (P.A.I.) che dovrà obbligatoriamente essere redatto per tutti gli ospiti e costantemente aggiornato.

L'organizzazione del servizio si basa su una modalità operativa non per compiti bensì per progetti, definiti analiticamente attraverso la stesura degli obiettivi, la programmazione degli interventi, la gestione delle attività e la valutazione finale oltre che a un controllo e monitoraggio in fase di svolgimento.

Gli OSS sono tenuti a partecipare nell'ambito delle ore di lavoro agli incontri concordati tra la Responsabile della Struttura e il Coordinatore dei Servizi del Soggetto Aggiudicatario, finalizzati al coordinamento e all'operatività complessiva degli interventi, alle verifiche dei programmi di lavoro e alle integrazioni socio-sanitarie tra le diverse professionalità, nonché all'attività formativa ritenuta obbligatoria.

Per tutte le riunioni dovrà essere redatto un verbale, evidenziando i partecipanti, gli argomenti trattati, le soluzioni proposte e gli obiettivi futuri da raggiungere; tale documento sarà consegnato in copia firmata da tutti i partecipanti alla Responsabile della struttura.

Le ore di tali incontri, trattandosi di organizzazione del lavoro, dovranno legittimamente essere messe a capo del Soggetto Aggiudicatario per il proprio personale, mentre per i dipendenti distaccati saranno a carico del C.I.S.S. 38.

Il C.I.S.S. 38 si riserva la facoltà di richiedere ulteriori prestazioni sia per progetti particolari che per esigenze impreviste, con semplice preavviso di ventiquattro ore.

Gli orari mensili, l'assegnazione del personale ai turni, le sostituzioni, saranno disposti dal Coordinatore dei Servizi del Soggetto Aggiudicatario.

Tutto il personale opererà su turni adottati dal Soggetto Aggiudicatario in piena libertà purché coerenti con le disposizioni normative vigenti in materia di orario di lavoro.

E' fatto divieto di attribuire al personale OSS mansioni di igiene ambientale (fatto salvo i refettori) e di lavanderia durante i tre turni.

Il C.I.S.S. 38 metterà a disposizione per il personale del Soggetto Aggiudicatario il proprio sistema di rilevazione e controllo delle presenze, automatico e in rete in cui i dati saranno resi disponibili all'appaltatore.

### 7.a.2 SERVIZIO ANIMAZIONE

| SERVIZIO   | MONTE ORE MINIMO ANNUO |
|------------|------------------------|
| ANIMAZIONE | 624                    |

La finalità che l'animazione si propone è quella di contribuire alla prevenzione del decadimento psico-fisico e di mantenere o recuperare un'equilibrata concezione di sé.

Il servizio di animazione dovrà essere garantito per **12 ore settimanali** dal lunedì al sabato, e dovrà essere svolto da figure professionali dell'animatore professionale, del terapeuta occupazionale, dell'educatore professionale con titolo di studio riconosciuto secondo la normativa vigente.

Le funzioni svolte dall'animatore/educatore puntano al miglioramento della qualità della vita degli ospiti nella struttura.

Il servizio comprende le attività di socializzazione, la promozione dei rapporti all'interno della RSA e dei rapporti con il territorio e la famiglia di ciascun ospite.

Le attività comportano iniziative di sostegno individuale e di mantenimento e stimolazione delle capacità dell'ospite, sia da un punto di vista psicologico che motivazionale e la collaborazione con altre figure professionali nella realizzazione di programmi terapeutici- riabilitativi individuali.

Sarà oggetto di valutazione del presente gara d'appalto il progetto con la proposta delle attività che comunque dovranno essere realizzate tenendo conto dei reali interessi degli ospiti.

L'animatore/educatore dovrà favorire la partecipazione e collaborazione con le associazioni di volontariato e/o volontari singoli.

### 7.a.3 SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE

| SERVIZIO          | MONTE ORE MINIMO ANNUO |
|-------------------|------------------------|
| IGIENE AMBIENTALE | 5.240                  |

I locali interessati sono i seguenti:

**Piano seminterrato**: locali camera mortuaria, servizi, pianerottolo e scale.

**Piano terra:** atrio, uffici, sala bar, cucina, vari locali di deposito, sala mensa, bagni, spogliatoi del personale, cappella, corridoi di accesso e scale.

**Primo piano:** camere con bagni annessi, bagno assistito, sale da pranzo, saletta tv, salette attività, corridoi, servizio igienico del personale, guardiola, locali di deposito, spogliatoio e bagni, locali infermeria, magazzino infermeria, bagni, palestra, sgabuzzino, balcone e scale.

**Secondo piano:** camere con bagni annessi, bagno assistito, sale da pranzo, corridoi, servizio igienico del personale, guardiola, locali di deposito, balcone e scale.

Tale servizio dovrà essere espletato con l'osservanza delle norme contenute negli articoli che seguono nonché delle norme igieniche e di sanità ed altre vigenti in materia.

Il Soggetto Aggiudicatario, su richiesta del C.I.S.S. 38, sarà tenuto ad estendere il servizio di pulizia/disinfezione a strutture dell'Ente non compresi nel presente Capitolato, già esistenti o sorti successivamente e viceversa e/o sarà tenuto ad accettare eventuali riduzioni del servizio aggiudicato che comportino la sospensione in via temporanea o definitiva del servizio in atto.

Il prezzo a pagarsi per il servizio in estensione/contrazione contrattuale, non potrà essere maggiore di quello offerto in sede di gara.

Il servizio di pulizia e disinfezione comprende le seguenti prestazioni:

**A) Pulizia giornaliera**

**Monte ore garantito: 12 ore al giorno.**

1. Arieggiare i locali.
2. Svuotare in appositi sacchi di plastica cestini porta carte e porta rifiuti e loro pulizia. I cestini devono essere dotati in entrambi i casi, di appositi sacchetti di plastica da cambiare ogni giorno e ogni qualvolta si renda necessario. **I sacchetti di plastica per i cestini, sono a carico del Soggetto Aggiudicatario. Gli stessi al termine del servizio dovranno essere portati al posto di raccolta rifiuti (presso l'apposito centro raccolta della Struttura).** La raccolta dei rifiuti dovrà essere eseguita con frequenza minima pari a 1 volta al giorno.
3. Spolverare ad umido con sostanze detergenti e disinfettanti di lampade sopra letto, tavoli, sedie, intelaiature di letti, spondine, comodini, armadi, poltrone, specchi e cristalli, delle stanze degli ospiti.
4. Scopare ad umido, mediante materiale idoneo, possibilmente in fibra -attiva elettrostatica, dei pavimenti di tutte le stanze e loro successiva lavatura con detergente e disinfestante con sistema MOP. La soluzione presente negli appositi contenitori per il lavaggio dei pavimenti, deve essere frequentemente cambiata. Appena asciugato il pavimento si chiudono le finestre.
5. Lavare, disinfettare e deodorare i pavimenti dei servizi igienici dei bagni adiacenti alle stanze con il sistema MOP. Terminata la disinfezione, le frange dello spazzolone devono essere lavate, disinfettate e conservate asciutte. Utilizzo di spugne e panni imbevuti di prodotti specifici ad azione germicida e deodorante per la passata ad umido e disinfezione degli igienici, rubinetti, porta salviette ed accessori vari (es. lampade sopra lo specchio) presenti nei bagni. Detti panni dovranno essere, dopo l'uso, lavati, disinfettati e conservati asciutti. Passata ad umido delle pareti lavabili e delle piastrelle dei bagni, ove esistono, con eliminazione di eventuali macchie di sporco e corpi estranei. Fornitura e distribuzione di

- saponi, carta igienica, ove occorre e quando occorre. Per la pulizia dei bagni si devono utilizzare stracci diversi e distinti per colore rispetto a quelli utilizzati al punto 4.
6. Scopare ad umido con materiale adatto dei pavimenti dei corridoi dei piani e loro successivo lavaggio con detergente e disinfettante con SISTEMA MOP.
  7. Eliminare impronte ed eventuali macchie di sporco sulle pareti dei corridoi e seguente passaggio di panni bagnati in soluzione acquosa disinfettante, nonché passata ad umido col medesimo materiale dei corrimani dei corridoi dei piani della struttura, di eventuali specchi e cristalli, nonché altri accessori di uso comune.
  8. Lavare, disinfettare e deodorazione dei bagni comuni presenti in ciascun piano, comprensivi di docce, vasche e servizi igienici, secondo le stesse modalità stabilite al punto 6.
  9. Spolverare ad umido gli arredi dell'infermeria di ciascun piano; successiva scopatura e lavatura con materiale idoneo dei pavimenti dei locali stessi. Passata ad umido delle maniglie delle porte e delle porte stesse di questi locali.
  10. Pulire le sale da pranzo una volta al giorno. Tale pulizia si compone delle seguenti operazioni: scopatura accurata del pavimento della sala da pranzo, successiva detersione del pavimento della sala con strofinacci bagnati in soluzione acquosa detergente-disinfettante; una passata ad umido con panni imbevuti di sostanze detergenti-disinfettanti di sedie, tavoli, credenze e delle pareti lavabili della sala da pranzo per eliminare eventuali macchie di sporco o corpi estranei; passata ad umido delle maniglie delle porte del refettorio e delle porte stesse su entrambe le facce.
  11. Lavare e disinfettare cabine ascensori.

Dovranno essere usati stracci diversi per ambiente e distinti per colore per le pulizie separate degli arredi, dei lavabi, lavandini e delle altre installazioni igienico-sanitarie. Detti panni dopo l'uso dovranno essere lavati, disinfettati e conservati asciutti. Le soluzioni usate devono essere cambiate frequentemente.

#### **B) Pulizia Settimanale**

**Monte ore garantito: 2 ore la settimana.**

1. Pulire marciapiedi esterni, balconi, cortili, arredi esterni (tavoli, sedie, panche)

#### **C) Pulizia Mensile (ripartibile nell'arco del mese)**

**Monte ore garantito: 60 ore mensili.**

1. Pulire tutti i davanzali e i balconi;
2. Lavare tutti i vetri, cristalli e simili, interni ed esterni, delle finestre semplici e doppie, finestroni, porte, portoni; pulizia delle plafoniere e altri punti luce;
3. Pulire i serramenti interni;
4. Lucidare maniglie, impugnature ed ogni altro accessorio metallico che lo richieda;
5. Lavare (od appropriato trattamento di pulizia) poltrone, divani ed in genere ogni superficie rivestita in rivestimento tessile;
6. Spolverare termosifoni.
7. Pulire le scale antincendio
8. Staccare le tende con consegna in lavanderia e riposizionamento quando sono pulite
9. Sanificare approfonditamente le pareti lavabili
10. Lavare e disinfettare i corrimano

## **D) Pulizia Semestrale**

**Monte ore garantito: 18 ore al semestre.**

1. Lavare internamente ed esternamente persiane, avvolgibili, serrande e simili
2. Lavare internamente ed esternamente serramenti in lega leggera con panno imbevuto di sostanze sgrassanti e successiva asciugatura con mezzi idonei ad eliminare tracce ed aloni;
3. Lavare termosifoni.
4. Lavare e disinfettare gli zerbini, con l'impiego di idonea attrezzatura.

Il Soggetto Aggiudicatario è comunque tenuto a tutte quelle altre prestazioni, ancorché non specificate, che fossero necessarie affinché il servizio di pulizia e disinfezione risulti essere a perfetta regola d'arte ed adeguato alla destinazione dei locali in cui viene svolto.

Le operazioni di pulizia semestrali debbono essere eseguite da apposita squadra, nell'arco della prima settimana del mese in cui cade l'inizio dell'attività, ed è fatto obbligo al Soggetto Aggiudicatario di comunicare l'avvenuta esecuzione a mezzo di un prospetto firmato da un suo Responsabile e controfirmato dalla Responsabile della Struttura.

L'elencazione descrittiva riportata ha valore meramente indicativo ed esemplificativo e non è impegnativa per questo C.I.S.S. 38, che si riserva ogni "ius variandi" a riguardo.

L'esecuzione del servizio di pulizia e disinfezione deve essere effettuata dal Soggetto Aggiudicatario impiegando per tutta la durata contrattuale la quantità di ore garantita dal presente Capitolato, da distribuirsi secondo le prestazioni (richieste dal Capitolato) e secondo gli orari che saranno concordati con la Responsabile della Struttura di cui trattasi, in relazione alle necessità di quest'ultima.

**Il servizio di pulizia giornaliera e settimanale dovrà essere espletato tutti i giorni in orario ricompreso fra le ore 7 e le ore 13; le pulizie mensili dovranno essere ripartite nell'arco del mese in orario medio giornaliero ricompreso tra le ore 9 e le ore 16; le pulizie semestrali dovranno essere espletate in orario ricompreso fra le ore 7 mattutine e le ore 16 pomeridiane.**

Il rispetto del monte ore garantito di lavoro riferito alle prestazioni giornaliere verrà controllato dal C.I.S.S. 38 nei modi che essa riterrà più opportuno e il Soggetto Aggiudicatario dovrà sottostare e collaborare a detto controllo.

Per le prestazioni a periodicità, qualora non siano eseguite a perfetta regola d'arte, il Soggetto Aggiudicatario dovrà provvedere al loro rifacimento nel termine massimo che verrà stabilito dal committente. Nel caso in cui si riscontrasse un'abituale trascuratezza nell'eseguire tali lavori, il C.I.S.S. 38 potrà farli eseguire da altre Cooperative o Ditte a spese del Soggetto Aggiudicatario, senza alcuna formalità ed indipendentemente dall'applicazione delle penali e della eventuale risoluzione del contratto.

Il Soggetto Aggiudicatario assume tutti i rischi del servizio di cui trattasi, come meglio più avanti prescritto.

## **e) Lavori in Economia Straordinari ed Urgenti**

Il C.I.S.S. 38 ha altresì la possibilità di richiedere, prestazioni in economia a carattere straordinario ed occasionale per interventi da eseguire per interventi straordinari, di tipologia affine a quelli oggetto dell'affidamento.

Il Soggetto Aggiudicatario del servizio, si impegna a soddisfare i bisogni con sollecitudine e comunque non oltre 24 ore dalla richiesta che deve essere formulata alla stessa a cura del C.I.S.S. 38.

Per le suddette prestazioni in economia, il Soggetto Aggiudicatario deve sottoporre al C.I.S.S. 38 dei preventivi nei quali vengono individuati i tempi, il personale ed i mezzi necessari, nonché la spesa relativa riferita alle ore impiegate, specificando il costo unitario a ora (Iva esclusa) relativo alla prestazione richiesta, che in ogni caso non potrà essere superiore a quello pattuito in sede di aggiudicazione.

I lavori devono essere di volta in volta autorizzati per iscritto dal C.I.S.S. 38, previa approvazione - del preventivo.

I lavori oggetto del presente servizio dovranno essere eseguiti a perfetta regola d'arte, diligentemente e con competenza, al fine di evitare danni ai mobili, agli arredi e alle strutture mediante:

- a) L'impiego di materiali appropriati e macchinari idonei
- b) L'uso di detergenti biodegradabili che rispettano i requisiti di un sistema di etichettatura ambientale di tipo I.

Il Soggetto Aggiudicatario sarà responsabile per ogni danno arrecato per propria negligenza o imperizia facendosi carico della riparazione o della sostituzione integrale attraverso una ditta specializzata nel ramo, di fiducia dell'Amministrazione Consortile.

Presso la Struttura, in apposito locale messo a disposizione, il Soggetto Aggiudicatario potrà provvedere a depositare apposita scorta di materiali ed attrezzature che saranno a suo carico.

Tutti i materiali di rifiuto dovranno essere accuratamente raccolti, insaccati e depositati in appositi contenitori della raccolta differenziata.

#### **7.a.4 SERVIZIO DI LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA BIANCHERIA DEGLI OSPITI**

| <b>SERVIZIO</b>   | <b>MONTE ORE MINIMO ANNUO</b> |
|-------------------|-------------------------------|
| <b>LAVANDERIA</b> | <b>1.500</b>                  |

Le prestazioni richieste consistono in attività riguardanti la conduzione di macchinari semplici e operazioni di stiratura, piegatura, rammendo, nonché smistamento di indumenti e biancheria pulita e sporca.

In dettaglio:

- Il ritiro della biancheria sporca degli ospiti nei nuclei;

- Il lavaggio, la stiratura/piegatura, rammendo della biancheria personale degli ospiti;
- La distribuzione della biancheria personale degli ospiti negli armadi delle camere;
- La pulizia, cura e messa in ordine degli armadi degli ospiti;
- L'eventuale etichettatura dei capi di vestiario degli ospiti;
- Il lavaggio, la stiratura/piegatura, la cucitura delle divise di tutto il personale della struttura e dei servizi di sostegno alla domiciliarità;
- Il cambio stagionale della biancheria degli ospiti negli armadi;
- La gestione del c.d. “guardaroba di comunità” necessario per coprire il fabbisogno di quegli ospiti che per vari motivi non sono provvisti di un adeguato ricambio di vestiario;
- La distribuzione, negli armadi di competenza, della biancheria piana dei diversi servizi;
- La pulizia dei locali di lavanderia e stireria;
- La gestione delle manutenzioni ordinarie delle attrezzature, macchinari e arredi presenti nei locali di lavanderia e stireria.

Il ricambio della biancheria dovrà essere particolarmente curato in presenza di ospiti incontinenti.

Il materiale di consumo, quali a titolo indicativo, ma non esaustivo, i detersivi, prodotti per la pulizia, etichette sacchetti e scatole per la tenuta in ordine della biancheria, etc sono a carico del Soggetto Aggiudicatario.

#### **7.a.5 RISTORAZIONE OSPITI, PERSONALE, UTENTI ESTERNI E LAVAGGIO STOVIGLIE**

| <b>SERVIZIO RISTORAZIONE</b> | <b>FORNITURA MEDIA ANNUALE</b> |
|------------------------------|--------------------------------|
| <b>GIORNATE ALIMENTARI</b>   | <b>13.000</b>                  |
| <b>PASTI</b>                 | <b>2.000</b>                   |

Il servizio concerne la gestione globale della ristorazione per gli ospiti della RSA, il personale ed eventuali utenti dei servizi di sostegno alla domiciliarità.

Tale servizio dovrà essere espletato dal Soggetto Aggiudicatario, a proprio rischio e con propria autonoma organizzazione, in coerenza con quanto offerto nel progetto in sede di gara, a mezzo di pasti veicolati.

Il servizio dovrà essere effettuato tutti i giorni dell'anno, festivi compresi e dovrà comprendere la produzione e trasporto dei pasti alle Strutture, compresa la fornitura di tutte le attrezzature, mezzi di trasporto e quanto altro connesso al servizio, tenendo conto delle normative HACCP vigenti.

I mezzi di trasporto utilizzati dal Soggetto aggiudicatario dovranno, oltre al possesso di tutte le condizioni necessarie per la circolazione stradale, essere idonei all'uso ed adibiti esclusivamente al trasporto di alimenti, debitamente coibentati, con sponda idraulica e muniti di autorizzazione sanitaria.

I mezzi stessi dovranno essere mantenuti ad un livello di sanificazione tale da evitare contaminazione dei prodotti trasportati. E' fatto obbligo provvedere al lavaggio giornaliero e alla sanificazione minima settimanale dei mezzi di trasporto utilizzati: Tali operazioni dovranno essere regolarmente documentate.

Gli orari e l'organizzazione sono indicativi e suscettibili di tutte le modificazioni necessarie in base alle esigenze degli ospiti al fine di ottenere una gestione a misura di "persona".

Il numero dei pasti per ospiti comprende la colazione, il pranzo, la merenda e la cena, erogati dal lunedì alla domenica, festività incluse. Per i pasti ai dipendenti s'intendono erogati solo il pranzo o la cena dal lunedì alla domenica festività incluse. Per i pasti agli utenti esterni s'intendono i singoli pasti (pranzo e cena) erogati dal lunedì alla domenica oppure una tantum.

I pasti devono essere prodotti con la modalità fresco/caldo; questi andranno confezionati:

- in multi porzione per gli ospiti delle Strutture;
- monoporzioni per gli utenti esterni, i dipendenti e le eventuali diete.

La giornata alimentare sarà così composta:

- prima colazione del mattino: latte, caffè, the, pane, fette biscottate, marmellata, miele, succhi di frutta, biscotti;
- pranzo: primo piatto, secondo, contorno, pane, frutta, bevande (acqua e vino);
- merenda: spremute d'agrumi, succhi di frutta, caffè, the, bevande, fette biscottate e biscotti;
- cena: primo piatto, secondo, contorno, pane, frutta, bevande(acqua e vino).

Gli orari di somministrazione dei pasti all'interno della RSA sono i seguenti:

Colazione dalle ore 8,30

Pranzo dalle ore 12,00

Merenda dalle ore 16,00

Cena dalle ore 18,30

Per gli utenti esterni la consumazione può avvenire all'interno della RSA oppure consegnati a domicilio in idonei contenitori termici dal Servizio di Assistenza Domiciliare.

La fornitura media annuale prevista dei pasti/giornate alimentari, ammonta a circa 15.000, così suddivisi:

|                         |        |
|-------------------------|--------|
| Giornate alimentari RSA | 13.000 |
| Pasti dipendenti        | 800    |
| Pasti utenti esterni    | 1.200  |

I numeri sopra riportati sono da considerarsi indicativi, pertanto saranno possibili variazioni del numero degli utenti in più o in meno che non potranno costituire giustificazione per una mancata o carente erogazione del servizio, né per una richiesta d'indennizzo o di revisione dei prezzi.

Il servizio in oggetto deve svolgersi secondo le migliori regole dell'arte allo scopo di raggiungere le seguenti finalità:

- Fornire un'alimentazione sana, genuina e di facile digeribilità e, in ogni caso, sempre di ottima qualità;
- Qualificare il pasto come momento importante nella giornata dell'utenti;
- Garantire un valido apporto nutrizionale agli utenti e, altresì, gradevole e gustoso, pur nel rispetto della condizione fisiologica degli utenti stessi;
- Esaltare la gastronomia locale, la stagionalità dei prodotti e privilegiare prodotti di filiera corta;
- Ridurre in maniera apprezzabile gli sprechi e l'inquinamento ambientale;
- Assicurare la più scrupolosa igiene sia degli alimenti che delle stoviglie e dei materiali impiegati in conformità alle prescrizioni del D. Lgs. n.193/2007;
- Garantire le più appropriate norme dietologiche e dietetiche previste per la categoria di utenti cui il servizio è destinato.

La preparazione del menù dovrà essere eseguita nel rispetto degli aspetti merceologici e delle grammature specificate negli allegati 1 e 2 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il menù per gli ospiti dovrà essere articolato su quattro settimane estivo/invernale, prevedendo la possibilità di scelta per l'ospite tra almeno due primi, due secondi, due contorni sia per il pranzo che per la cena.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà inoltre provvedere all'approntamento di diete speciali per casi documentati e certificati di intolleranze/allergie alimentari, stati patologici e per motivi etico-religiosi.

Il menù per i dipendenti e per gli utenti esterni dovranno tener conto del fabbisogno calorico di soggetti adulti. Il pasto deve essere fornito in modalità monoporzione e dovrà essere composto da:

- Un primo piatto scelto tra almeno 2 alternative;
- Un secondo piatto scelto tra almeno 2 alternative di cui una costituita da un piatto freddo (es. caprese, bresaola con rucola, manzo e parmigiano, ecc.);
- Un contorno scelto tra almeno 2 alternative /verdura cotta, verdura cruda);
- Frutta di stagione o in alternativa dessert (yogurt o budino);
- Pane grissini
- Bevanda: acqua minerale gassata, naturale o vino.

Il menù settimanale con le relative grammature (invernale ed estivo), autorizzato dall'ASL TO 4 è messo a disposizione dal C.I.S.S. 38 durante il sopralluogo. Resta inteso che tale menù potrà essere modificato previa autorizzazione dell'ASL TO 4.

In occasioni di festività e ricorrenze varie, sarà cura del Soggetto Aggiudicatario predisporre menù speciali per feste.

Il Soggetto Aggiudicatario, su richiesta del C.I.S.S. 38, sarà tenuto ad estendere il servizio di ristorazione a strutture e/o servizi dell’Ente non compresi nel presente Capitolato, già esistenti o sorti successivamente e viceversa sarà tenuto ad accettare eventuali riduzioni del servizio aggiudicato che comportino la sospensione in via temporanea o definitiva del servizio in atto.

Il prezzo a pagarsi per il servizio in estensione/contrazione contrattuale, non potrà essere maggiore di quello offerto in sede di gara.

Il personale del Soggetto Aggiudicatario, dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa in materia di igiene, prevenzione, produzione e manipolazione di sostanze alimentari e dovrà inoltre essere sottoposto, a cura e spese del Soggetto medesimo, alla sorveglianza sanitaria prevista dalla vigente normativa in materia di sicurezza e prevenzione sui luoghi di lavoro.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire la formazione continua del personale già adeguatamente formato ed addestrato, con particolare riguardo alla corretta applicazione del sistema H.A.C.C.P.

Il personale addetto alla manipolazione, preparazione, confezionamento e consegna dei pasti, deve curare scrupolosamente l’igiene personale ed in particolare durante le attività lavorative non deve indossare anelli, braccialetti, piercing, non deve avere smalto alle unghie, non deve mangiare e bere, al fine di evitare la contaminazione dei prodotti in lavorazione e consegna.

Il Soggetto Aggiudicatario è responsabile della corretta acquisizione, gestione e manutenzione di tutte le dotazioni, macchinari ed attrezzature previste ed occorrenti all’espletamento del servizio. Dovrà altresì garantire la pulizia ordinaria e straordinaria dei locali, delle attrezzature e delle stoviglie.

Il Soggetto Aggiudicatario fornirà a tutto il personale divise di lavoro e dispositivi di protezione individuali conformi alla vigente normativa per il servizio di ristorazione (cuffie, camici, guanti, calzature di protezione/sicurezza, mascherine).

La responsabilità ai fini igienico sanitari del servizio di preparazione degli alimenti farà capo esclusivamente al Soggetto Aggiudicatario.

#### **7.a.6 BARBIERE/PARRUCCHIERE PER UOMO E DONNA**

Include le attività connesse con l’igiene personale: lavaggio e asciugatura (almeno settimanale) e taglio (almeno mensile).

Il taglio dovrà essere affidato ad un soggetto dotato di apposita qualifica professionale.

#### **7.b.1 SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITÀ: PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE E LUNGO ASSISTENZA (SAD)**

| SERVIZIO               | MONTE ORE MINIMO ANNUO |
|------------------------|------------------------|
| SAD E LUNGO ASSISTENZA | 15.880                 |

Per servizi di sostegno alla domiciliarità s'intende un complesso di interventi e prestazioni di carattere socio-assistenziale e/o sanitarie, anche temporanei, erogati prevalentemente presso l'abitazione dell'utente.

L'insieme delle prestazioni e degli interventi è finalizzato al mantenimento della persona in difficoltà nel suo naturale ambiente di vita e di relazioni, in condizioni di massima autonomia e benessere possibili, nel rispetto delle diversità e delle caratteristiche individuali.

Pertanto, gli obiettivi del servizio sono, in particolare:

- a) la permanenza della persona nell'ambiente familiare e sociale di appartenenza, riducendo il ricorso a ospedalizzazione impropria ed evitando, per quanto possibile, il ricovero in strutture residenziali;
- b) la cura della persona e dell'ambiente domestico;
- c) la conservazione e il recupero dell'autonomia personale e dello svolgimento delle funzioni e delle relazioni sociali ed il miglioramento della vita di relazione;
- d) il supporto in situazioni di emergenza familiare;
- e) la prevenzione ed il contrasto dei processi di emarginazione sociale e di condizioni di isolamento, di solitudine e di bisogno, ed il miglioramento della qualità della vita in generale;
- f) la fornitura di prestazioni sanitarie, per un periodo temporaneo, a volte associate ad interventi tutelari, erogate al domicilio del paziente, al fine di fornire cure appropriate da parte delle preposte figure professionali (medico di medicina generale, medici specialisti, medici palliativisti, infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari) dei servizi territoriali e ospedalieri, secondo le necessità rilevate.

Il servizio è rivolto a persone e nuclei familiari residenti e/o domiciliati nell'ambito consortile e al cui interno vi sia un componente bisognoso di assistenza.

In particolare destinatari sono persone - ultra sessantenni autosufficienti e non autosufficienti; invalide e/o disabili minori e adulte; nuclei familiari - con scarsa capacità di autodeterminazione, e quindi da inserire in progetti assistenziali individuali predisposti dal Servizio Sociale e/o segnalati dal Distretto Sanitario 6 dell'ASL TO4 di Ivrea secondo i criteri e le modalità previsti dai regolamenti in materia.

Il Soggetto Aggiudicatario deve provvedere con propria organizzazione all'esecuzione delle prestazioni assumendosi in proprio tutte le responsabilità attinenti la mancata, parziale o inadeguata assistenza agli utenti.

Le prestazioni ordinarie del Servizio di assistenza domiciliare e lungo assistenza da garantire, in rapporto ai bisogni individuali, sono, in via generale, le seguenti:

- a) Prestazioni riferite al **contesto di vita** dell'utente:
  - aiuto per il governo dell'alloggio e per le attività domestiche;
  - cura delle condizioni igieniche dell'alloggio con particolare riferimento a quelle destinate a funzioni primarie;
  - bucato, stiro e cucito presso il domicilio dell'utente e/o tramite servizio di lavanderia;
  - preparazione o consegna dei pasti;
  - acquisto generi alimentari, medicinali, materiali igienico-sanitari;

- indicazione sulle corrette norme igienico-sanitarie;
- interventi per favorire la promozione, il sostegno e l'integrazione sociale a livello familiare ed extra familiare;
- stimolo alla comunicatività ed alla socializzazione;
- coinvolgimento di parenti, amici, vicini;
- rapporti con strutture ricreative e culturali del territorio;
- svolgimento di piccole commissioni;
- disbrigo pratiche varie;
- aiuto nell'impostazione ed evasione di pratiche amministrative, pensionistiche e previdenziali di interesse dell'utente;
- aiuto al mantenimento di abilità (uso del telefono, elettrodomestici, autobus, ecc.);
- interventi tesi a ridurre la situazione di solitudine e di emarginazione, quali la compagnia, l'aiuto nel favorire le relazioni amicali e parentali, informazioni circa i servizi presenti sul territorio;
- accompagnamento dell'utente presso strutture sociali e sanitarie per cura, per visite mediche, prelievi, controlli, per la tenuta dei contatti con il medico di base e gli operatori sanitari dell'ASL;
- accompagnamento per l'accesso ad uffici pubblici e lo svolgimento di pratiche amministrative urgenti e/o indispensabili;
- ogni altra prestazione socio-assistenziale atta a rispondere al bisogno;

b) Prestazioni riferite **alla persona** al proprio domicilio:

- aiuto nella attività della persona;
- aiuto ad alzarsi dal letto;
- pulizia e cura personale, compreso prestazioni di podologia (cura e igiene del piede);
- vestizione;
- assunzione dei pasti;
- corretta deambulazione,
- uso di accorgimenti o attrezzi per lavarsi, vestirsi, mangiare da soli, camminare,
- mobilitazione della persona costretta a letto;
- aiuto volto alla tutela igienico-sanitaria,
- prestazioni igienico-sanitarie di semplice attuazione complementari alle attività assistenziali;
- rilevamento della temperatura e del polso, e assistenza per la corretta somministrazione delle prescrizioni farmacologiche, opportuna segnalazione di sintomi e malattie;
- segnalazione agli operatori sanitari e sociali di situazioni critiche evidenziate nel corso delle attività lavorative, e di problemi che comportino interventi e programmi esterni.

Il C.I.S.S. 38 si riserva la facoltà di richiedere, in corso di espletamento del servizio, l'effettuazione di ulteriori e differenti prestazioni, sempre comunque rientranti nell'ambito dei servizi affini rivolti alla persona. Per queste prestazioni verrà di volta in volta concordato tra le parti il relativo prezzo, con riferimento analogico a quelli delle prestazioni che già formano oggetto dell'appalto.

Oltre agli interventi di cui sopra, il servizio potrà prevedere lo svolgimento, a cura del Soggetto Aggiudicatario, di interventi straordinari di manutenzione degli ambienti di vita, quali riparazione di

oggetti; impianti ad uso domestico, sgombero locali, pulizie straordinarie, ed altri interventi integrativi di assistenza e sostegno, anche in caso di ricoveri ospedalieri dell'utente, relativamente a prestazioni non fornite dal personale ospedaliero.

Il servizio di assistenza domiciliare e lungo assistenza deve mantenere caratteristiche di flessibilità nei tempi e nelle modalità di erogazione delle prestazioni, nel rispetto degli orari modulati sulle esigenze dell'utente deve comunque essere prestato per i dodici mesi, assicurando, in particolare, adeguati standard nei mesi estivi.

Le prestazioni di cui al presente capitolato verranno svolte, di norma, in orario diurno, indicativamente nella fascia oraria **7.00 - 20.00**. Il servizio dovrà essere effettuato nell'arco di 6 giorni settimanali, compresi i prefestivi.

Tuttavia, per situazioni che presentino esigenze particolari, il C.I.S.S. 38 si riserva di richiedere al Soggetto Aggiudicatario l'effettuazione degli interventi anche in orari diversi ed in giorni festivi. Può essere richiesta, inoltre, la copertura di interventi di emergenza durante la notte.

L'eventuale richiesta di servizio di pronto intervento sarà rivolta a soggetti che vengono a trovarsi in situazioni caratterizzate da un bisogno improvviso, urgente e temporaneo di protezione, assistenza, mantenimento.

Per le prestazioni eventualmente richieste in giorni festivi e/o in orari notturni, il corrispettivo orario stabilito sarà aumentato del 15 %.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà gestire il SAD e lungo assistenza con un monte ore di servizio stimato in n. **15.880** ore annuali.

Il servizio si svolge a livello territoriale nei Comuni di competenza del C.I.S.S. 38.

Indicativamente la percorrenza chilometrica annuale stimata per lo svolgimento del servizio è di presunti **km. 100.000**, complessivamente per tutti gli operatori dipendenti e distaccati

**Il C.I.S.S.38 riconosce 10 minuti di spostamento per ogni accesso al domicilio, mentre il costo del carburante dovrà essere ricompreso nell'offerta oraria.**

Il Soggetto Aggiudicatario s'impegna a programmare gli spostamenti in un'ottica di efficienza ed economicità.

Il Soggetto Aggiudicatario deve fornire al personale tutto il materiale (compreso cellulari) e i mezzi necessari alla materiale erogazione del servizio significando che essi sono inclusi nel prezzo offerto in sede di gara.

Gli interventi di assistenza domiciliare e lungo assistenza vengono programmati dal C.I.S.S. 38 d'intesa ed in collaborazione con il Soggetto Aggiudicatario.

Il procedimento di presa in carico prevede l'istruttoria del caso da parte del Servizio Sociale, che avvia l'intervento concordando con il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario il piano di lavoro individualizzato.

Le prestazioni vengono, quindi, erogate dall'operatore domiciliare secondo il piano di lavoro specifico concordato, che viene sottoposto a verifica nelle riunioni previste a tale scopo.

Il piano di lavoro individualizzato deve indicare, in funzione degli obiettivi individuati, gli operatori coinvolti e le funzioni che sono chiamati a svolgere, la quantità di ore prevista, l'attività da svolgere e la frequenza degli interventi, il costo onnicomprensivo previsto.

Non saranno riconosciuti corrispettivi per ore di intervento al di fuori di quelle esplicitamente indicate nel piano di lavoro scritto e autorizzato dal C.I.S.S. 38.

Le ore di prestazioni riferite a specifici casi per i quali sia richiesto l'intervento di 2 operatori per la stessa prestazione devono essere previsti dal Piano Assistenziale Individualizzato ed essere rendicontati con evidenza a parte.

Il monte ore annuale comprenderà, oltre al lavoro con la persona in carico e il proprio nucleo familiare, l'attività di programmazione individuale e di servizio, gli incontri con gli operatori coinvolti e con le risorse significative del contesto di appartenenza, la rendicontazione periodica e ogni altra attività necessaria per la gestione del servizio stesso. Il numero massimo di ore destinate a tali aspetti generali non potrà comunque superare il 5 % del totale mensile ed annuo.

Il Soggetto Aggiudicatario, in seguito a tale definizione, s'impegna ad attivare l'intervento entro 3 giorni lavorativi, fatta salva la possibilità di richiedere una più sollecita attivazione nei casi ove ne sia valutata l'effettiva urgenza da parte dal C.I.S.S. 38.

Il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario deve, in ogni caso, segnalare all'Assistente Sociale referente ogni ulteriore bisogno rilevato nelle situazioni seguite, proponendo le necessarie modifiche del progetto di intervento individuale.

La sospensione/chiusura dell'intervento è disposta da parte dell'Assistente Sociale titolare del caso, previa valutazione, della situazione complessiva con il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario.

Eventuali osservazioni e reclami da parte degli utenti/parenti saranno raccolte dagli operatori e dal Responsabile del Soggetto Aggiudicatario, il quale è tenuto a verificarle ed ogni caso comunicarle al C.I.S.S. 38 per conoscenza, in forma scritta.

Le attività di assistenza domiciliare e lungo assistenza cessano, comunque, in caso di:

- richiesta dell'utente;
- decesso dello stesso;
- qualora vengano meno i requisiti di ammissione.

Le attività di assistenza domiciliare e lungo assistenza saranno sospese o adeguate alle necessità, in caso di:

- assenza temporanea dell'utente dal territorio;
- ricovero provvisorio dell'utente in ospedale o strutture residenziali.

In considerazione dell'esigenze della realtà territoriale e del fattore di contemporaneità dei servizi giornalieri, il Soggetto Aggiudicatario dovrà impiegare un gruppo operatori tali da poter soddisfare le richieste.

Gli operatori dovranno essere organizzati in sottogruppi di lavoro funzionali, coerenti con l'organizzazione dei servizi consortile vigente. Nell'organizzazione del lavoro di tali sottogruppi dovranno essere previste due ore ogni 15 giorni, per la verifica del lavoro con l'Assistente Sociale referente.

In merito agli standard organizzativi il progetto gestionale, dovrà garantire dei valori espliciti riguardo ai seguenti indicatori:

- turn over generale degli operatori domiciliari,
- stabilità e continuità del rapporto operatore-utente.

Per ogni utente del servizio di assistenza domiciliare e lungo assistenza deve essere predisposta idonea cartella contenente i principali dati personali e familiari, copia del piano d'intervento individuale e le schede prestazione.

Sulla cartella andranno registrati l'andamento degli interventi ed ogni variazione del piano di lavoro, con aggiornamenti almeno mensili.

La cartella è approvata dal C.I.S.S. 38, in collaborazione con il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario, e trasferita agli atti del predetto ente in copia.

Ogni OSS, inoltre, dovrà quotidianamente compilare per ogni utente una scheda, opportunamente predisposta per la rilevazione delle prestazioni effettuate e dei relativi orari, debitamente controfirmata ad ogni accesso dall'utente o familiare. Copia di tale documentazione dovrà essere trasmessa al C.I.S.S. 38, quale attestazione delle prestazioni effettuate, allegata alla fatturazione.

#### **7.b.2 SOSTEGNO ALLA DOMICILIARITÀ: PRESTAZIONI DI ASSISTENZA TUTELARE IN FASE DI ACUZIE (ADI)**

| SERVIZIO | MONTE ORE MINIMO ANNUO |
|----------|------------------------|
| ADI      | 4.200                  |

Il servizio viene svolto dal C.I.S.S. 38 nell'ambito dei servizi segnalati dalla Convenzione finalizzata a regolamentare i rapporti tra l'ASL TO4 e gli Enti gestori territorialmente conseguenti nell'esercizio delle attività integrate socio-sanitarie.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire, alle condizioni definite dal presente capitolato, lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare tutelare ai pazienti in A.D.I., segnalati dal Distretto Sanitario 6 dell'ASL TO4 di Ivrea, residenti nel territorio dei comuni dell'ambito del C.I.S.S. 38 e dei Comuni di Aglié, Baldissero, Borgiallo, Castelnuovo Nigra, Cintano, Collettero Castelnuovo, Torre Canavese.

**L'attivazione degli interventi relativi al servizio di cui al presente articolo, verrà richiesta direttamente dal Coordinatore sanitario del Servizio di Cure Domiciliari dell'A.S.L. TO4 – Distretto sanitario di Cuorgné.**

Tale Coordinatore riveste anche il ruolo di operatore di riferimento per la gestione dei rapporti con il Soggetto Aggiudicatario, nonché per la stesura del piano assistenziale individuale.

Il monitoraggio e la supervisione dell'attuazione del piano assistenziale individuale, invece, sono demandati all'infermiere di riferimento del caso.

L'assistenza tutelare in fase di acuzie è rivolta a persone che necessitano per un periodo temporaneo di prestazioni sanitarie, a volte associate ad interventi tutelari, erogati al domicilio del paziente in modo temporaneo ed integrato, al fine di fornire cure appropriate da parte delle preposte figure professionali (medico di medicina generale, medici specialisti, medici palliativisti, infermieri, terapisti della riabilitazione, operatori socio-sanitari) dei servizi territoriali e ospedalieri, secondo le necessità rilevate.

Le attività sono svolte in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria, secondo il criterio del lavoro multiprofessionale.

Le principali attività e prestazioni, garantite dall'O.S.S. nell'ambito dell'assistenza tutelare in fase di acuzie sono le seguenti:

- Attività finalizzate alla cura della persona assistita in merito a:
- Igiene personale, cambio della biancheria personale e del letto
- Espletamento delle funzioni fisiologiche
- Aiuto nella deambulazione/posizionamento utilizzando presidi, ausili, attrezzature
- Aiuto per la corretta assunzione dei farmaci prescritti attraverso le vie naturali
- Collaborazione con l'infermiere nella preparazione e attuazione delle prestazioni sanitarie:
  - posizionamento catetere vescicale, esecuzione medicazioni semplici e cambio delle stesse secondo i protocolli in uso,
  - prelievi materiale organico (feci, urine, escreato) espulsi per vie naturali
- Osservazione e rilevazione e segnalazione dei più comuni sintomi di malessere che l'utente può presentare (pallore, sudorazione, cianosi, dispnea, rossori cutanei predisponenti a lesioni da pressione, ecc.)
- Supporto al care-giver nelle cure quotidiane, attraverso relazioni/comunicazioni d'aiuto con l'utente e la famiglia
- Utilizzo di apparecchi medicali di semplice uso secondo istruzioni operative e/o procedure (termometro per la rilevazione della temperatura corporea, refllettometro per la rilevazione

- della glicemia (RGT), coagulometro, bilancia pesa persona, flussometro per ossigeno terapia, apparecchio per aerosol, pompa nutrizionale)
- Comunicazione al Coordinatore sanitario o a un suo referente della necessità di interventi di manutenzione o sostituzione dei presidi e/o delle apparecchiature
  - Collaborazione con i famigliari alla composizione della salma
  - Attività finalizzate alla cura dell'ambiente di vita della persona assistita in merito a:
    - Preparazione e riordino dell'ambiente e del materiale prima e dopo gli interventi di igiene personale
    - Igiene dell'unità del paziente
    - Eliminazione dei rifiuti del materiale sanitario usato a domicilio
  - Attività finalizzate al supporto gestionale, organizzativo e formativo:
    - Utilizzo di procedure protocolli, istruzioni operative
    - Registrazione, sulla cartella integrata, dell'attività svolta
    - Registrazione sulla scheda di rilevazione dell'attività O.S.S., della tipologia di prestazione e della durata e consegna della scheda al Distretto sanitario n. 6
    - Consegna richieste e impegnative alla segreteria del Distretto sanitario n. 6

Successivamente all'atto dell'aggiudicazione il Responsabile del Soggetto Aggiudicatario e il Coordinatore sanitario del Distretto Sanitario n. 6, concorderanno le specifiche modalità operative e gestionali sulla base delle indicazioni contenute nel presente capitolato.

Per lo svolgimento del servizio, il Soggetto Aggiudicatario dovrà impiegare un'équipe composta da un numero adeguato di O.S.S. in relazione al fabbisogno territoriale per un monte ore annuo pari a quattromiladuecento (**4.200**) ore.

Gli spostamenti di servizio sono stimati in circa venticinquemilacinquecento (**25.500**) km annui.

Per ogni accesso sarà riconosciuto un tempo di spostamento pari a **10 minuti**.

Il servizio si effettua con orari definiti dai singoli progetti/utente nell'arco di 7 giorni settimanali compresi i festivi, dalle ore 7.00 alle ore 20.00 in tutti i mesi dell'anno.

L'orario specifico di effettuazione delle prestazioni al domicilio sarà concordato sulla base delle indicazioni del servizio distrettuale di riferimento, al fine di rispettare sia le esigenze degli assistiti sia la maggior efficacia ed efficienza dell'intervento.

Il Soggetto Aggiudicatario, a seguito della richiesta da parte del servizio distrettuale di riferimento, avrà tempo 1 (uno) giorno, escluso quello della comunicazione, per rendere operativo l'intervento.

L'attività dell'O.S.S. dovrà svolgersi con la supervisione e il supporto del personale infermieristico del servizio distrettuale di riferimento, secondo modalità e metodologie di lavoro di équipe.

L'attività di assistenza tutelare sarà svolta dal personale del Soggetto Aggiudicatario (proprio dipendente o in distacco così come previsto dal successivo **art.11**), sotto la diretta sorveglianza del servizio distrettuale che avrà il compito di segnalare i nominativi delle persone d'assistere e la tipologia dell'intervento da effettuare, programmando gli accessi al domicilio.

Il Soggetto Aggiudicatario deve essere in possesso di un numero adeguato di mezzi per lo spostamento dei propri operatori nell'ambito del territorio, in modo tale che non ci siano disagi negli orari programmati per i servizi e nell'espletamento di quelle prestazioni che prevedono l'accompagnamento fuori casa della persona.

E' discrezione del Soggetto Aggiudicatario la tipologia dei mezzi da usare negli spostamenti, purché la modalità scelta e utilizzata non incida con la regolare funzionalità dei servizi. I mezzi utilizzati devono essere assicurati nelle forme di legge ed essere in buone condizioni di efficienza certificate secondo le normali procedure previste dalle leggi in vigore.

Il Soggetto Aggiudicatario deve fornire al personale tutto il materiale (compreso cellulari) e i mezzi necessari alla materiale erogazione del servizio significando che essi sono inclusi nel prezzo offerto in sede di gara.

Spetta al Soggetto Aggiudicatario:

- garantire funzionalità, adattabilità ed immediatezza di interventi;
- assicurare capacità di valutazione e di indirizzo per quanto concerne la tipologia, la qualità e quantità delle prestazioni, le modalità di attuazione delle stesse, le scansioni operative ed i tempi conseguentemente impiegati;
- verificare gli aspetti tecnico-operativi degli operatori domiciliari;
- organizzare, in collaborazione con il C.I.S.S. 38, un sistema documentale, ricorrendo anche ai supporti informatici, che memorizzi in modo costantemente aggiornato tutti i dati più significativi sul servizio, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge in materia di privacy;
- partecipare periodicamente alle verifiche sull'andamento del servizio;
- effettuare riunioni, per coordinare il gruppo degli operatori domiciliari;
- organizzare corsi di aggiornamento per gli addetti al servizio, a suo completo carico;
- collaborare, nell'ambito di una concezione globale ed integrata degli interventi, con i Servizi e gli altri Enti presenti sul territorio, ivi comprese le associazioni o forme organizzate di volontariato;
- pubblicizzare adeguatamente nell'ambito territoriale del C.I.S.S. 38, entro tre mesi dalla stipula del contratto e a proprio carico, la “Carta dei servizi” erogati, nelle forme concordate con il C.I.S.S. 38;
- partecipare al Piano di Zona nell'ambito dei tavoli tematici che riguardano le attività socio-sanitarie.

Il Soggetto Aggiudicatario, inoltre, si impegna a trasmettere, semestralmente, una relazione tecnica sull'andamento della gestione del servizio, allo scopo di consentire al C.I.S.S. 38 la valutazione in merito all'efficacia ed efficienza dello stesso con riferimento ai risultati raggiunti.

## ART. 8 - ACCESSO ESTERNO AL SERVIZIO

E' prevista la possibilità di erogare, compatibilmente con la disponibilità di bilancio, un “intervento economico a sostegno della domiciliarità” (Buono servizio) per i cittadini, aventi diritto, che intendano accedere privatamente ai servizi prestati dal Soggetto Aggiudicatario. Tali prestazioni **non sono** ricomprese nel monte ore del presente appalto.

Altre modalità sperimentali di servizio potranno essere attivate solo su espressa autorizzazione da parte del C.I.S.S. 38.

## **ART. 9 – COORDINAMENTO E REFERENZA**

È fatto obbligo al Soggetto Aggiudicatario di adibire:

- **N. 1 Coordinatore OSS a tempo pieno (38 ore settimanali)**, con comprovata esperienza almeno biennale di organizzazione del personale e di coordinamento di servizi analoghi ed in possesso del titolo di studio di istruzione superiore e qualifica professionale O.S.S.

L'orario settimanale del coordinatore dovrà essere articolato su sei giorni lavorativi.

Il Soggetto aggiudicatario dovrà garantire una continua reperibilità del Coordinatore (per l'intera settimana compresi i festivi) dotandolo di telefono cellulare, anche per l'attivazione di eventuali interventi urgenti non previsti nella programmazione settimanale.

Il Coordinatore sarà diretto interlocutore per il C.I.S.S. 38 in merito ad ogni comunicazione relativa alla gestione operativa di tutti i servizi oggetto di questo appalto e dovrà fungere da tramite tra il C.I.S.S. 38 stesso e il Soggetto Aggiudicatario.

Il Coordinatore, oltre alle funzioni e responsabilità definite dal Soggetto Aggiudicatario dovrà:

- Predisporre la turnazione di tutto il personale, dipendente e distaccato;
  - Garantire il raccordo costante di informazione sull'andamento dei servizi, anche in relazione ad eventuali istanze e richieste ricevute direttamente dagli utenti e dalle loro famiglie;
  - Partecipare regolarmente agli incontri di verifica e programmazione con gli Assistenti Sociali e con il Responsabile di Area consortile e ad eventuali momenti di incontro che si renderanno necessari;
  - Operare sinergicamente con il C.I.S.S. 38 anche per la programmazione e la gestione dei servizi afferenti all'area di integrazione socio-sanitaria;
  - Garantire il raccordo dell'attività afferente all'area sanitaria con gli operatori del servizio distrettuale di riferimento;
- Partecipare alle riunioni di équipe e garantire la corretta elaborazione, gestione e monitoraggio del P.A.I.;
- Garantire il corretto funzionamento di tutte le attività e vigilare sugli aspetti qualitativi del servizio fornito;
  - Garantire la predisposizione della documentazione e rendicontazione delle attività così come prevista.

La nomina del coordinatore del servizio sarà subordinata al parere favorevole del C.I.S.S. 38.

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a sostituire il Coordinatore, su richiesta del C.I.S.S. 38, qualora questo lo ritenesse inadeguato allo svolgimento efficace del proprio ruolo.

Tutte le contestazioni d'inadempienze espresse in contraddittorio con detto Coordinatore s'intendono fatte direttamente al Soggetto Aggiudicatario.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà dotare il Coordinatore di computer con collegamento internet e di tutto il materiale necessario per lo svolgimento della sua funzione.

## ART. 10 – PERSONALE

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà garantire l'espletamento delle attività previste per ciascun servizio oggetto del presente capitolato speciale di appalto con proprio personale e con il personale distaccato dal C.I.S.S. 38 (**art. 11** del presente capitolato) in possesso dei titoli previsti dalla normativa vigente.

Tutto il personale, inoltre, dovrà essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento del servizio e della patente di guida di tipo B e per coloro che saranno assegnati ai servizi di sostegno alla domiciliarità, dovrà avere a disposizione un mezzo di trasporto.

Il Soggetto Aggiudicatario, all'avvio del servizio, dovrà trasmettere al C.I.S.S. 38, tramite una dichiarazione, i nominativi degli operatori ed i loro curricula professionali attestanti il possesso dei requisiti richiesti. Il medesimo adempimento è richiesto anche nel caso di successive eventuali sostituzioni.

Ogni operatore, sia dipendente sia distaccato, dovrà indossare una divisa, fornita dal Soggetto Aggiudicatario, differenziata nel colore, escluso il bianco, per i servizi ed avere ben visibile il tesserino con il nome e la qualifica.

Nell'espletamento del proprio lavoro, gli operatori impiegati dal Soggetto Aggiudicatario dovranno:

- rapportarsi all'assistito rispettando la sua intimità e la sua personalità, nonché promuovendo il rispetto del suo patrimonio culturale, politico e religioso;
- saper rispondere ai bisogni ed alle esigenze dei singoli, utilizzando gli strumenti professionali e di servizio e rilevare gli eventuali elementi per la rimodulazione della progettazione individuale;
- comprendere le esigenze e le aspettative dell'assistito, garantendo una conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta, adeguata ai compiti professionali previsti;
- applicare il Piano Assistenziale Individuale, così come previsto e definito per ciascun utente;
- utilizzare in modo continuativo ed appropriato i dispositivi per la sicurezza individuale, messi a disposizione dal Soggetto Aggiudicatario;
- garantire l'informazione tempestiva agli operatori sociali e sanitari di riferimento a fronte di situazioni di rischio per la tutela della persona assistita;
- rispettare la riservatezza delle informazioni acquisite nello svolgimento delle proprie funzioni, evitando pertanto di divulgare in ambito esterno al servizio notizie e fatti inerenti il proprio intervento, nonché rilevare e discutere le problematiche individuali unicamente con gli operatori sociali e sanitari titolari del progetto individuale;

- garantire il rispetto della normativa in materia di tutela dei dati personali (D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.), in relazione alla quale dovranno essere espressamente individuati quali incaricati del trattamento dei dati personali da parte del Soggetto Aggiudicatario aggiudicatario;
- garantire il passaggio dell'informazione sulle condizioni degli utenti, nel caso di sostituzioni;
- osservare il Codice di comportamento dei dipendenti della Pubblica Amministrazione di cui al D.P.R. n.62 del 16/04/2013, in quanto compatibile con il servizio appaltato, nonché le regole generali di lealtà, probità e massima diligenza e perizia nell'assolvimento dei propri compiti.

Al personale è fatto assoluto divieto di accettare alcuna forma di compenso da parte degli assistiti; l'inosservanza di tale disposizione sarà causa, su richiesta del C.I.S.S. 38, di allontanamento immediato del personale.

Al personale impiegato è inoltre fatto divieto di svolgere attività di assistenza privata presso gli utenti assistiti nell'ambito dei Servizi di sostegno alla domiciliarità del C.I.S.S. 38.

A fronte di gravi inadempienze e irregolarità commesse nel corso dell'intervento professionale da parte di un operatore incaricato dal Soggetto Aggiudicatario, il C.I.S.S. 38 potrà chiederne la sostituzione, previa contestazione al Soggetto Aggiudicatario ed esame delle relative controdeduzioni, da formularsi non oltre il termine di dieci giorni dal ricevimento della contestazione formale.

In fase di avvio della gestione, almeno il **50%** del totale del personale dovrà possedere una esperienza minima biennale in servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto.

Il Soggetto Aggiudicatario è tenuto ad assumere nel proprio organico almeno il **50%** del personale attualmente operante nei servizi esternalizzati oggetto del presente capitolato: SAD/ADI, servizio pulizie, servizio ristorazione.

Il C.I.S.S. 38 è esonerato da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale del Soggetto Aggiudicatario, per qualsiasi causa nell'esecuzione del servizio, intendendosi al riguardo che ogni eventuale onere già compreso nel corrispettivo del contratto.

Il Soggetto Aggiudicatario è obbligato ad adibire al servizio operatori fissi e, in caso di astensione, per qualsiasi motivo, è tenuto ad assicurare la continuità e regolarità delle prestazioni provvedendo all'immediata sostituzione dell'operatore assente con personale in possesso dei necessari requisiti, entro e non oltre le 24 ore successive. (per l'animatore la sostituzione viene richiesta in caso di assenze continuative superiori ai 30 giorni)

In caso di impossibilità di erogare una prestazione nei tempi e modalità previste, è responsabilità del Soggetto Aggiudicatario avvisare tempestivamente l'utente a domicilio.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà impegnarsi a limitare il turn over del personale, prevedendo strumenti per garantire la massima continuità e specifiche nonché adeguate modalità di selezione del personale in fase di assunzione con attenzione sia agli aspetti curriculari che motivazionali.

Non saranno tollerati turnover di personale, se non per causa di forza maggiore, superiore ai 2/5 delle forze presenti: il superamento di tale limite, senza giustificati motivi, potrà essere causa di risoluzione del contratto con il conseguente affidamento del servizio alla seconda Impresa aggiudicataria in graduatoria e con l'addebito delle maggiori spese sostenute dal C.I.S.S. 38.

Il Soggetto aggiudicatario deve provvedere a proprie spese a dotare il personale del corredo più idoneo all'espletamento del servizio e del materiale necessario per lo svolgimento corretto dei diversi servizi, il cui costo sarà ricompreso nel prezzo offerto in sede di gara.

In caso di sciopero del proprio personale il Soggetto Aggiudicatario è tenuto ad attivare le procedure previste ai sensi della Legge 146/90 "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati" e successive integrazioni, informando preventivamente il C.I.S.S. 38 sui protocolli che intende attivare.

#### **ART. 11 - DISTACCO PERSONALE DIPENDENTE C.I.S.S. 38**

Per l'esecuzione delle attività connesse all'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto, saranno messi a disposizione del Soggetto Aggiudicatario (distaccatario) i seguenti operatori dipendenti del C.I.S.S. 38:

| QUALIFICA                                       | N. |
|---|----|
| OPERATORE SOCIO SANITARIO<br>36 ore settimanali | 18 |
| OPERATORE SOCIO SANITARIO<br>18 ore settimanali | 3  |
| OPERATORE TECNICO<br>36 ore settimanali         | 2  |

I dipendenti distaccati saranno impiegati **nel pieno rispetto dell'autonomia organizzativa del Soggetto Aggiudicatario** e del suo potere di decidere le modalità di esecuzione della prestazione, fatto salvo eventuali cambi e integrazioni di mansioni che dovranno essere preventivamente autorizzate dal C.I.S.S. 38.

Nella fase di avvio del distaccato il C.I.S.S. 38, nella figura della Responsabile dei Servizi alla Persona, e il Soggetto Aggiudicatario definiranno insieme, compatibilmente con la riorganizzazione dei servizi, la nuova destinazione dei singoli operatori distaccati tra RSA e servizi a sostegno della domiciliarità, tenendo conto delle singole peculiarità, prescrizioni da parte del medico di medicina

del lavoro, preferenze eventualmente espresse. Si ipotizza una distribuzione del personale pari al 50% nella RSA e il restante 50% sui servizi a sostegno della domiciliarità.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2 del D.Lgs. 273/2003, il C.I.S.S. 38 in qualità di datore di lavoro distaccante, *rimarrà responsabile del trattamento economico e giuridico* a favore dei lavoratori/lavoratrici e sarà *titolare degli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi*, compresi quelli legati alle dichiarazioni fiscali. La posizione INAIL dei dipendenti rimarrà a carico del C.I.S.S. 38.

Rimarrà altresì a carico del C.I.S.S. 38 la titolarità nel compiere ogni atto che comporti modifiche al rapporto di lavoro e l'eventuale risoluzione del rapporto stesso.

Allo stesso modo il C.I.S.S. 38 eserciterà il potere disciplinare per eventuali infrazioni che facciano riferimento alla violazione di regole dettate dal Contratto di lavoro o sulla base di informazioni di infrazioni su segnalazione scritta del distaccatario.

I diritti sindacali ed i diritti di sciopero dei lavoratori distaccati non subiranno modifiche per effetto del distacco stesso.

I dipendenti del C.I.S.S. 38 che saranno oggetto del distacco sono titolari di contratti di lavoro a tempo indeterminato e pieno (36 ore settimanali) o parziale (18 ore settimanali) con il C.I.S.S. 38.

Il C.I.S.S. 38 elaborerà mensilmente le buste paga dei dipendenti distaccati relativamente alle voci del trattamento fisso e variabile e provvederà alla liquidazione delle competenze, così come ai dovuti versamenti agli enti contributivi, previdenziali, assicurativi e relativi alle imposte dirette, e al rimborso dei Km se dovuto.

Nel caso in cui si verifichi la risoluzione del contratto (dimissioni, licenziamento, pensionamento, mobilità, ecc.) tra il C.I.S.S. 38 e uno dei dipendenti distaccati, il soggetto appaltatore dovrà garantire con proprio personale la parte di prestazioni precedentemente effettuate dalla/e persona/e che non sarà più dipendente del C.I.S.S. 38, continuando a rispettare il totale delle prestazioni dedotte in contratto.

In caso di assenza temporanea dei dipendenti distaccati per congedi ordinari, malattie, infortuni, ecc. il Soggetto Aggiudicatario s'impegna a sostituire tali assenze con proprio personale.

## **ART. 12 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI**

Per l'intera durata dell'appalto, il Soggetto Aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente ai lavoratori dipendenti, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di Settore e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori, maggiormente rappresentative a livello nazionale, vigenti al momento dell'avvio del servizio e dai successivi rinnovi, applicabili alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio.

Nel caso di Società Cooperative le condizioni normative e retributive sopra citate dovranno essere applicate anche ai soci-lavoratori.

Se il Soggetto Aggiudicatario sarà una cooperativa, questa dovrà dare facoltà al personale di decidere se entrare in cooperativa come socio lavoratore in regime di rapporto subordinato o come dipendente. Tale facoltà riguarderà anche il personale in servizio.

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga altresì ad applicare il C.C.N.L. e gli accordi integrativi, anche dopo la scadenza e fino al rinnovo degli accordi succitati, nonché per le Cooperative Sociali nei rapporti con i soci.

I suddetti obblighi vincolano il Soggetto Aggiudicatario anche se non aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione della impresa/cooperativa stessa e da ogni sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Sono fatte salve le condizioni di miglior favore in essere concesse al personale o derivanti dall'applicazione di altri CCNL firmati dalle OO.SS. maggiormente rappresentative a livello nazionale diverso dal CCNL delle cooperative sociali.

Le condizioni di miglior favore in essere saranno considerate come superminimi non assorbibili.

A tutto il personale si dovrà applicare lo statuto dei lavoratori (L. 300/1970), nonché le assicurazioni, la tutela e l'assistenza del personale medesimo, restando pertanto a suo carico tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali previste dalle leggi o regolamenti vigenti in materia.

Non sono consentiti turni di lavoro superiori a quanto prescritto dalla normativa in vigore.

A tale scopo il Soggetto Aggiudicatario dovrà fornire prova di avere regolarmente soddisfatto i suddetti obblighi, ogni qualvolta il C.I.S.S. 38 riterrà di disporre le opportune verifiche.

Il Soggetto Aggiudicatario riconosce che il C.I.S.S. 38 risulta estraneo a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica tra l'appaltatore ed il proprio personale dipendente. Il Soggetto Aggiudicatario deve pertanto portare a conoscenza del proprio personale che l'ente appaltante è totalmente estraneo al rapporto di lavoro e che non potranno essere avanzate, in qualsiasi sede, pretese, azioni o ragioni di qualsiasi natura nei confronti del C.I.S.S. 38 appaltante.

Nel caso di inottemperanza a tale obbligo, o qualora siano riscontrate irregolarità, il C.I.S.S. 38 segnalerà la situazione al competente Ispettorato del Lavoro. La mancata applicazione dei contratti di Lavoro, come sopra richiamati, la violazione di norme, il mancato pagamento dei salari mensili o il mancato versamento dei contributi previdenziali o assicurativi, per qualsiasi ragione, potrà essere motivo di risoluzione del contratto di appalto.

In tal caso il C.I.S.S. 38 provvederà ad incamerare il deposito cauzionale, al fine di far fronte al pagamento delle somme non corrisposte al personale adibito al servizio. In mancanza della ricostituzione del deposito da parte del soggetto aggiudicatario entro due mesi, il Soggetto Aggiudicatario applicherà le sanzioni di cui al presente capitolato.

Il Soggetto Aggiudicatario fornirà, a richiesta del C.I.S.S. 38, copia dei modelli comprovanti l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali relativi ai propri addetti impiegati nei servizi appaltati.

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna altresì a permettere la visione dei libri paga e di ogni altra documentazione inerente i rapporti contrattuali con dipendenti e soci impegnati nei servizi di cui al presente capitolato, al fine di verificare il rispetto delle condizioni di cui al presente articolo. Gli operatori del C.I.S.S. 38 sono tenuti al segreto d'ufficio sulle notizie apprese, salvo che le stesse configurino illecito.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà altresì osservare le norme e le prescrizioni delle Leggi e Regolamenti sull'assunzione, tutela, protezione, assicurazione, assistenza, libertà e dignità dei lavoratori; inoltre, dovrà comunicare al C.I.S.S. 38 entro l'inizio dell'attività, gli estremi della propria iscrizione agli Istituti Previdenziali ed Assicurativi.

L'aggiudicatario nel definire il corrispettivo, onnicomprensivo di ogni onere che dovrà sostenere per l'espletamento del servizio appaltato, rinuncia ad ogni altra richiesta di adeguamento prezzi, comprese quelle derivanti da applicazioni di rinnovi contrattuali.

#### **ART. 13 – AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE**

Il Soggetto Aggiudicatario si impegna a garantire al proprio personale e a quello in distacco, impiegato nei servizi oggetto del presente appalto, un'adeguata formazione, anche attraverso l'aggiornamento e la formazione permanente con oneri a proprio carico e al di fuori del monte ore annuale previsto. A tal proposito, il Soggetto Aggiudicatario dovrà trasmettere annualmente la programmazione delle giornate di formazione.

Il Soggetto Aggiudicatario sarà inoltre tenuto ad accogliere, nell'ambito del servizio gestito, tirocinanti, previo accordo con il C.I.S.S. 38 e senza ulteriori oneri, frequentanti corsi di formazione legalmente riconosciuti per le figure professionali delle stesse qualifiche di quelle operanti nel servizio.

#### **ART. 14 – SEDE OPERATIVA DEI SERVIZI**

Il C.I.S.S. 38 si impegna a predisporre ed a garantire l'esistenza, durante tutto il periodo di esecuzione del contratto, di una sede operativa sita sul territorio consortile, quale luogo di servizio del Coordinatore dipendente del Soggetto Aggiudicatario, dove svolgere ogni attività relativa all'incarico assegnato, nonché essere reperibile dal personale del Soggetto Aggiudicatario, dagli operatori del C.I.S.S. 38 e dell'ASL TO4.

#### **ART. 15 – ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Sono a carico del Soggetto Aggiudicatario tutte le spese, dirette ed indirette, comunque strumentali all'esecuzione dei servizi appaltati ed in particolare:

- le spese del personale impiegato nell'esecuzione dei servizi;

- le spese per gli spostamenti del coordinatore e degli operatori del Soggetto Aggiudicatario correlati all'espletamento dei servizi (rimborsi chilometrici e/o messa a disposizione di automezzi adeguati);
- oneri relativi alla fornitura agli operatori di materiale e dispositivi per la prevenzione individuale (guanti monouso, camici, grembiuli e guanti di gomma per la pulizia degli ambienti, ecc.) e del materiale e attrezzature per il regolare espletamento dei servizi;
- rimborsi spese telefoniche di tutti gli operatori dipendenti e distaccati che operano sul territorio;
- le spese derivanti dalla fornitura dei pasti veicolati;
- le spese per la gestione della lavanderia ospiti;
- le spese per il servizio di pulizia;
- copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile relativa sia al personale che agli utenti, nei limiti indicati **dall'art. 20** del presente Capitolato;
- oneri relativi all'aggiornamento ed alla formazione del personale;
- ogni altra spesa connessa al regolare espletamento dei servizi.

#### **ART. 16 – SUB-APPALTO**

E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto, pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappaltati i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

#### **ART. 17 - DIRITTO AL CONTROLLO DEL C.I.S.S. 38 APPALTANTE**

Il C.I.S.S. 38 vigilerà sul servizio per tutta la sua durata con le modalità discrezionalmente ritenute più idonee, senza che il Soggetto Aggiudicatario possa eccepire eccezioni di sorta.

Le attività di vigilanza, controllo e verifica saranno eseguite sia a cura dei rappresentanti del C.I.S.S. 38 o di terzi incaricati in rapporto di collaborazione con il C.I.S.S. 38 medesimo, congiuntamente e disgiuntamente, allo scopo di accertare l'osservanza di quanto previsto nel presente capitolato.

Al fine di garantire la funzionalità del controllo, il Soggetto Aggiudicatario è tenuto a fornire al personale incaricato delle operazioni di controllo la più ampia collaborazione, esibendo e fornendo tutta l'eventuale documentazione richiesta.

#### **ART. 18 – PENALITÀ**

Il C.I.S.S. 38 si riserva di applicare diverse e cumulabili penalità da Euro 50,00 a Euro 5.000,00= per tutti gli inadempimenti riscontrati sulla qualità del servizio erogato, fatto salvo il diritto di pretendere il risarcimento del maggior danno subito, per la qualità dei risultati, la qualità dei processi, la qualità delle risorse umane impiegate e quant'altro adempimento previsto ad onere del Soggetto Aggiudicatario nel corso del contratto.

Tali sanzioni non escludono le altre conseguenze previste dal capitolato e potranno essere applicate una tantum per ogni mancanza, sia ripetutamente per ogni giorno, sia finché perdurino le cause specifiche che le hanno provocate e finché il Soggetto Aggiudicatario non abbia ottemperato pienamente agli obblighi ad esso incombenti ed alle ingiunzioni ad esso impartite.

La Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, previa contestazione scritta, applicherà nei casi di seguito indicati le corrispondenti penali:

1. Mancato rispetto degli standard di prestazioni indicate dal presente capitolato: € 5.000,00
2. Mancata effettuazione delle prestazioni previste dal piano di lavoro o dal PAI € 100,00 per evento/ospite/operatore coinvolto;
3. Mancato rispetto delle disposizioni del personale sanitario/infermieristico: € 250,00 per evento/ospite/operatore coinvolto;
4. Ritardo superiore ai 20' nelle attività non giustificate da urgenze e/o forza maggiore: € 50,00 per evento/ospite/operatore coinvolto;
5. Condotta non conforme a principi di correttezza, disponibilità ed educazione verso gli utenti, i familiari e gli altri operatori: € 100,00 per evento/ospite/operatore coinvolto;
6. Impiego di prodotti non adeguati rispetto alle prescrizioni normative o di qualità € 150,00 per tipologia di prodotto
7. Preavviso di sciopero non comunicato, ovvero comunicato prima dello sciopero ma oltre il termine di legge: € da e 600,00 a € 1.000,00;
8. Mancata sostituzione, anche temporanea del personale: € 250,00 per ogni giorno di assenza diurna dal servizio per operatore, € 500,00 per ogni assenza notturna dal servizio per operatore;
9. Gravi violazioni delle norme di sicurezza, igienico sanitarie e di decoro riferite al personale in servizio: € 1.500,00 per ogni evento/operatore coinvolto;
10. Mancata reperibilità del Coordinatore/Responsabile dei Servizi nelle fasce orarie indicate: € 100,00;
11. Mancato aggiornamento dell'elenco del personale: € 500,00
12. Mancata ottemperanza agli obblighi retributivi e contributivi nei confronti del proprio personale: € 3.000 per ciascuna mancanza;
13. Mancata partecipazione del personale ai corsi di formazione/informazione sulla base del piano formativo annuale anche relativo alle norme di sicurezza: € 100,00 per ciascuna unità di personale;
14. Non rispetto della riservatezza delle informazioni, relative all'utente e/o alla sua famiglia rilevato attraverso eventuali reclami scritti: € 1.000,00 per ciascun rilievo;
15. Mancata compilazione del diario giornaliero (consegne) sia in struttura sia a domicilio: € 100,00 per ciascun giorno;
16. Abbigliamento non idoneo allo svolgimento della professione: € 250,00 per ogni unità di personale;

17. Pulizia giornaliera dei locali non eseguita o eseguita in modo insoddisfacente: € 100,00 per ogni rilievo;
18. Mancata esecuzione di uno qualsiasi degli interventi di pulizia settimanale, mensile, semestrale: € 250,00 per ogni rilievo;
19. Servizio lavanderia/guardaroba eseguito in modo insoddisfacente: € 100,00 per ogni rilievo;
20. Mancata consegna/preparazione dei pasti ordinati: € 1.000,00 per ogni rilievo qualora non avvenga l'integrazione in tempi utili;
21. Mancata consegna/preparazione di una portata prevista dal menù: € 1.000,00 per ogni rilievo;
22. Mancata rispondenza con il menù approvato dall'ASL TO4: € 1.000,00 per ogni mancanza;
23. Mancata consegna di pasti destinati alle diete speciali: € 500,00 per ogni pasto;
24. Mancata conservazione del pasto campione in caso di tossinfezione € 2.500,00 per ogni rilievo;
25. Rinvenimento di prodotti alimentari scaduti o privi della data di scadenza; € 2.500 per ogni rilievo;
26. Fornitura di pasti chimicamente e parassitologicamente contaminati, o che non rispettano i limiti di contaminazione microbiotica: € 250,00 a pasto;
27. Rinvenimento nei cibi di corpi estranei organici e non organici: € 2.500,00 per ogni rilievo;
28. Mancato rispetto delle norme igienico-sanitarie previste per ciascuna fase del servizio di ristorazione riguardanti sia le attrezzature che il personale: € 2.000,00 per ogni rilievo;
29. Errata somministrazione di dieta speciale per patologie: € 5.000,00 per rilievo;
30. Rilievi da parte degli organi preposti alla Vigilanza: € 2.000,00 per ogni rilievo/prescrizione riportato dai relativi verbali addebitabili al Soggetto Aggiudicatario;
31. Mancato rispetto degli orari di consegna/distribuzione pasti per un tempo superiore ai 30 minuti dall'orario previsto: € 1.000,00;
32. Consegna/Distribuzione di porzioni inferiori alla grammatura prevista dal presente capitolato: € 500,00 per ogni rilievo;
33. Inadeguatezza igienica delle attrezzature della cucina e del lavaggio stoviglie: € 500,00 per ogni rilievo;
34. Per ogni violazione riscontrata e non espressamente contenuta nel presente elenco: da € 100,00 a € 1.000,00 per ogni rilievo.

L'unica formalità preliminare per l'applicazione delle suddette penalità è la contestazione degli addebiti, da comunicare **entro 5 (cinque)** giorni al Soggetto Aggiudicatario per posta elettronica certificata. Alla contestazione dell'inadempienza il Soggetto Aggiudicatario ha facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre **10 (dieci)** giorni dalla data di ricevimento della lettera di addebito. Qualora entro il termine suddetto non fosse fornita motivata giustificazione, ovvero la stessa non fosse ritenuta accettabile, il C.I.S.S. 38, ferme restando le ipotesi di risoluzione del contratto e le più gravi sanzioni previste per legge, nei casi in cui non vi sia rispondenza del servizio

a quanto richiesto nel presente capitolato, procederà al recupero delle suddette penalità con semplice comunicazione scritta.

In mancanza di versamento, gli importi dovuti saranno trattenuti dalle fatturazioni mensili ancora da pagare o dalla cauzione versata, la quale dovrà essere reintegrata così come previsto nel più breve tempo possibile.

Dopo cinque inadempienze, il C.I.S.S. 38 ha la facoltà di considerare il contratto risolto di diritto per colpa del Soggetto Aggiudicatario e, conseguentemente, di procedere senza bisogno di messa in mora e con semplice comunicazione scritta all'incameramento del deposito cauzionale definitivo.

Potrà inoltre procedere all'esecuzione del servizio in danno al Soggetto Aggiudicatario, a carico della quale resterà l'onere del maggior prezzo pagato rispetto a quello convenuto, salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito e salva ogni altra azione che il C.I.S.S. 38 ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi.

### **ART. 19 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Il C.I.S.S. 38, a seguito delle infrazioni di cui **all'art. 18**, da parte del Soggetto Aggiudicatario, può unilateralmente risolvere il contratto con effetto immediato, comunicando al Soggetto Aggiudicatario i motivi della risoluzione.

Oltre a quanto è previsto dall'art. 1453 del C.C. per i casi di inadempimento alle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 C.C., le seguenti ipotesi:

- la mancata sottoscrizione per causa imputabile al Soggetto Aggiudicatario del verbale di consegna definitivo prima dell'inizio del servizio;
- omessa stipula delle polizze assicurative previste nel contratto o mancato rinnovo delle stesse;
- violazione dell'obbligo di riservatezza delle informazioni ricevute;
- certificazioni irregolari esibite o prodotte ai fini dell'aggiudicazione del contratto o durante il suo svolgimento;
- il mancato inizio da parte del Soggetto Aggiudicatario dei servizi richiesti entro la data stabilita nel Contratto Speciale d'Appalto;
- esecuzione dei servizi effettuati dal Soggetto Aggiudicatario in difformità alle condizioni previste nel contratto ed in particolare per impieghi di personale e/o di attrezzature non rispondenti ai requisiti previsti, o non prontamente sostituiti se malfunzionanti;
- cessione dell'attività, cessione del contratto, cessione di azienda, concordato preventivo, fallimento, atti di sequestro o di pignoramento a carico del Soggetto Aggiudicatario;
- casi di frode accertati dal C.I.S.S. 38;
- impiego di personale non dipendente del Soggetto Aggiudicatario;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente e mancata applicazione dei contratti collettivi nazionali o territoriali;
- interruzione non motivata del servizio;
- sub-appalto totale o parziale del servizio non autorizzato;

- omessa richiesta di autorizzazione al sub-appalto o sub-appalto di attività non dichiarate in offerta;
- effettuazione di modifiche e/o variazioni ai servizi e/o all'offerta tecnica da parte del Soggetto Aggiudicatario senza aver effettuato i ripristini degli stessi alle condizioni previste dal contratto;
- violazione ripetuta di qualsivoglia norma di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e/o di protezione ambientale;
- violazione ripetuta di qualsiasi obbligo previsto dal Contratto Speciale d'Appalto ovvero assunto dal Soggetto Aggiudicatario in sede di formulazione del progetto tecnico;
- mancato invio delle documentazioni periodiche richieste nel Contratto Speciale d'Appalto;
- mancato reintegro delle cauzioni escusse dal C.I.S.S. 38.

In particolare, con il termine “ripetuti” si intende l'emissione di **2 (due)** contestazioni, omogenee nel contenuto, nel corso della durata dell'appalto.

Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione del C.I.S.S. 38 di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Qualora il C.I.S.S. 38 intendesse avvalersi di tale clausola, lo stesso si rivarrà senz'altro sulla cauzione definitiva prestata dal Soggetto Aggiudicatario a titolo di penale forfetaria per l'inadempimento, (senza necessità di nessuna prova in tal senso), fatto salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Resta inteso che i locali, le attrezzature, gli arredi, ecc. di proprietà del C.I.S.S. 38 dovranno essere restituiti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano al momento della risoluzione nelle consistenze e tipologie attestate dall'ultimo verbale di consegna aggiornato, perfettamente funzionanti, fatto salvo il normale stato di usura. Di tali risultanze ne verrà dato conto nell'apposito verbale di consegna all'uopo redatto.

In caso di risoluzione del contratto prima della scadenza, non sarà riconosciuto al soggetto aggiudicatario alcun rimborso per le sostituzioni/reintegri/installazioni/disinstallazioni, manutenzioni ordinarie, straordinarie, investimenti fino ad allora comunque compiute di impianti, attrezzature, o qualsivoglia altro bene strumentale del servizio sia di proprietà del C.I.S.S. 38 sia di proprietà del Soggetto Aggiudicatario.

Nel caso in cui nel corso del contratto il C.I.S.S. 38 accertasse che l'esecuzione dello stesso da parte del Soggetto Aggiudicatario non proceda secondo le condizioni stabilite, fatte salve l'applicazione delle penali previste, questa fisserà un congruo termine entro il quale il Soggetto Aggiudicatario si dovrà conformare a tali condizioni; trascorso inutilmente il termine stabilito, il contratto potrà essere risolto dal C.I.S.S. 38.

La risoluzione di diritto opera in ogni caso di inadempimento degli obblighi contrattuali assunti direttamente dal Soggetto Aggiudicatario in sede di gara.

## ART. 20 – RESPONSABILITA' – CLAUSOLA DI GARANZIA – ASSICURAZIONI

Il Soggetto Aggiudicatario si obbliga espressamente a garantire ed a mantenere il C.I.S.S. 38 sollevato ed indenne da azioni legali e richieste risarcitorie per danni, avanzate da terzi danneggiati in conseguenza di tutte le attività, anche semplicemente connesse, oggetto dell'appalto, manlevando espressamente la stazione appaltante da qualsivoglia richiesta risarcitoria.

Il Soggetto Aggiudicatario – prima dell'avvio dell'esecuzione del contratto – dovrà stipulare:

- apposite polizze assicurative relative a tutti i rischi connessi allo svolgimento del servizio. In particolare il Soggetto Aggiudicatario dovrà stipulare: un contratto assicurativo per i locali, impianti ed attrezzature messi a disposizione dal C.I.S.S. 38 contro i danni da rischio locativo, difetto manutentivo, per incendio, esplosioni, scoppi, atti vandalici ed ogni tipo di eventi speciali, anche derivanti da dolo e/o colpa grave, fatto salvo il diritto di rivalsa del Soggetto Aggiudicatario nei confronti dei danneggiati e con rinuncia espressa di rivalsa verso il C.I.S.S. 38;
- apposita polizza ai fini della copertura della Responsabilità civile per tutti i danni cagionati a Terzi (R.C.T.) durante lo svolgimento del servizio, stipulata presso primaria compagnia di assicurazione. La copertura contro i rischi derivanti dalla R.C.T. dovrà prevedere un massimale non inferiore al minimo inderogabile di **Euro 3.000.000,00 (tremilioni/00)** per sinistro.

Il novero degli "Assicurati" dovrà espressamente comprendere, oltre al Soggetto Aggiudicatario, il C.I.S.S.38, suoi amministratori, prestatori di lavoro e consulenti.

La polizza dovrà rispettare le seguenti specifiche, salvo migliorie:

- Descrizione puntuale del rischio assicurato;
- Responsabilità civile della committenza di lavori, servizi e forniture;
- Responsabilità personale dei prestatori di lavoro e dei parasubordinati per danni cagionati nello svolgimento delle proprie mansioni;
- Responsabilità che a qualunque titolo ricada sugli Assicurati per i danni cagionati a terzi dai subappaltatori;
- Danni a terzi da interruzione o sospensioni totali o parziali di attività;
- Danni a terzi da incendio;
- Danni a terzi da inquinamento accidentale;
- Danni a cose trovantisi nell'ambito di esecuzione dei lavori;
- Responsabilità "postuma" derivante al Soggetto Aggiudicatario, per danni TUTTI cagionati a terzi (compresa il C.I.S.S. 38 appaltante) dopo l'ultimazione dei servizi; la presente estensione ha effetto dalla data di rilascio del certificato di regolare esecuzione ed è prestata per i danni verificatisi entro i dodici mesi successivi.

La polizza R.C.T. deve essere mantenuta in vigore fino a dodici mesi successivi dalla data dell'attestazione di regolare esecuzione.

Apposita polizza ai fini della copertura della Responsabilità civile verso prestatori di lavoro e parasubordinati (R.C.O.), ai sensi: (a) del D.P.R. 30 giugno 1965 n. 1124 s.m.i., (b) del D.Lgs. 23 febbraio 2000 n. 38 s.m.i. e (c) del Codice Civile per danni non rientranti nella disciplina sub (a) e (b), stipulata presso primaria compagnia di assicurazione.

La copertura contro i rischi derivanti dalla R.C.O. dovrà prevedere massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze del Soggetto Aggiudicatario, con un massimale non inferiore al minimo inderogabile di **Euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00)** per sinistro, con il limite di Euro 1.000.000,00 (unmilione/00) per prestatore di lavoro/parasubordinato.

Il novero degli "Assicurati" dovrà espressamente comprendere, oltre al Soggetto Aggiudicatario, il C.I.S.S. 38, inoltre, risultare espressamente estesa alle malattie professionali dei prestatori di lavoro/parasubordinati, sia riconosciute dall'INAIL, sia riconosciute per effetto di decisioni della magistratura, manifestatesi entro dodici mesi dalla cessazione del rapporto di lavoro e/o della polizza stessa.

La polizza R.C.O. deve essere mantenuta in vigore fino a dodici mesi dalla data del certificato di regolare esecuzione.

Le polizze predette dovranno recare espressamente la clausola che le stesse si intendono cessate solo a seguito di espressa dichiarazione liberatoria della Stazione Appaltante.

Il Soggetto Aggiudicatario è obbligato a reintegrare le garanzie di cui il committente si sia avvalso, durante l'esecuzione del contratto, o che risultino ridotte o poste a riserva dall'assicuratore a seguito di denuncia di sinistro. In caso di mancata reintegrazione delle garanzie, il committente ha facoltà di trattenere i ratei di prezzo fino alla concorrenza di un importo che, sommato all'eventuale residuo del massimale delle garanzie, ripristini l'ammontare delle garanzie medesime.

Del pari, il committente ha facoltà di provvedere a proprie spese al reintegro delle coperture assicurative, addebitandone l'onere al Soggetto Aggiudicatario. I rischi non coperti dalle predette polizze, gli scoperti, le franchigie e ogni limite di garanzia saranno posti a carico esclusivo del Soggetto Aggiudicatario.

In ogni caso, anche qualora il Soggetto Aggiudicatario disponga di polizze stipulate in precedenza conformi a quanto sopra indicato, le polizze dovranno contenere una clausola di vincolo a favore del C.I.S.S. 38 ai fini del presente appalto.

## **ART. 21 - CARTA DEI SERVIZI**

Il Soggetto Aggiudicatario deve predisporre e pubblicizzare una propria "Carta dei servizi" ai sensi delle indicazioni della L.328/2000 completa di principi di riferimento servizi erogati, informazioni complete in merito ai servizi, diritti/doveri dei clienti, doveri degli operatori, fattori di qualità, procedure di gestione dei reclami e di verifica della soddisfazione, risarcimenti, indicatori e standard di qualità.

La Carta dei servizi sarà approvata dal C.I.S.S. 38, che ha facoltà di integrarla e ne definisce gli standard di qualità e le relative misure.

In seguito all'approvazione gli impegni contenuti nella "Carta dei servizi" assumono a tutti gli effetti valore contrattuale.

## **ART. 22 – DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE**

Il Soggetto Aggiudicatario è tenuto a tenere aggiornata tutta la documentazione inerente i progetti assistenziali attivati, in merito alla rilevazione dati.

Il Soggetto Aggiudicatario è inoltre tenuto a trasmettere mensilmente, non oltre il **dieci del mese successivo**, al C.I.S.S. 38 la rendicontazione mensile per tutti i servizi oggetto di questo appalto:

- del monte ore di assistenza tutelare, animazione, e servizio igiene ambientale prestati presso la RSA;
- del monte ore complessivo, suddiviso tra personale proprio e personale distaccato in ore di intervento con gli utenti dei servizi di sostegno alla domiciliarità e spostamenti per singola tipologia di servizio e del riepilogo delle ore di programmazione, nonché il numero di chilometri effettuati suddivisi tra personale proprio e personale distaccato;
- del monte ore mensile del Coordinatore
- del numero dei pasti erogati suddivisi in pasti per gli ospiti della RSA, dipendenti, esterni.

Il Soggetto Aggiudicatario dovrà inoltre presentare al C.I.S.S. 38 la relazione annuale sull'andamento dei singoli servizi, sulla base della quale potranno essere valutati successive ed eventuali modifiche od integrazioni organizzative.

## **ART. 23 – CAUZIONE PROVVISORIA**

La mancata costituzione della cauzione provvisoria (art. 75 del codice dei contratti), da prestarsi nei modi di legge e ai sensi del D.M. Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004, la sua costituzione in modo difforme, l'insufficienza dell'importo in essa indicato o la durata inferiore a centoottanta giorni, in caso di polizza assicurativa o fideiussoria, comportano l'esclusione dalla gara. Ai concorrenti non aggiudicatari, la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva.

## **ART. 24 – CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti, il soggetto aggiudicatario dovrà presentare, al momento della stipula del contratto, documentazione attestante la costituzione a favore del Consorzio della cauzione definitiva (art. 13 del codice dei contratti) pari al 10% dell'ammontare dell'importo contrattuale risultante a seguito della gara da presentarsi mediante polizza fideiussoria, bancaria o assicurativa. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20 %, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Tale cauzione, da prestarsi nei modi di legge e ai sensi del D.M. Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004, dovrà contenere, pena la revoca dell'aggiudicazione, le seguenti condizioni:

- essere incondizionata ed irrevocabile;
- prevedere la clausola di «pagamento a semplice richiesta» obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta del Consorzio C.I.S.S. 38, ad effettuare il versamento della somma garantita anche in caso di opposizione dell'aggiudicatario o di terzi aventi causa;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga all'art. 1944 c.c.;
- avere copertura anche per il recupero delle penalità.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione sarà mantenuta nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto e qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per altra causa, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro entro il termine perentorio di giorni quindici dal ricevimento della relativa richiesta da parte del Consorzio C.I.S.S. 38.

La cauzione definitiva rimarrà depositata presso la Tesoreria consortile e non potrà essere svincolata se non previa autorizzazione dell'Ufficio competente, su domanda del soggetto aggiudicatario, dopo trenta giorni dal termine dell'affidamento del servizio, ad avvenuta definizione tra le parti di tutti i rapporti controversi e pendenti.

Nessun interesse o risarcimento a qualsiasi titolo sarà dovuto per tali depositi

## ART. 25 – PAGAMENTO FATTURE

Si ricorda che a partire dal 31 marzo 2015 vi è l'obbligo della fatturazione elettronica nei confronti delle Amministrazioni dello Stato, introdotto dalla Finanziaria 2008, tale fatturazione deve essere effettuata attraverso il Sistema di Interscambio (SdI), sistema informatico di supporto al processo di "ricezione e successivo inoltro delle fatture elettroniche alle amministrazioni destinatarie" nonché alla "gestione dei dati in forma aggregata e dei flussi informativi anche ai fini della loro integrazione nei sistemi di monitoraggio della finanza pubblica" e che con decreto ministeriale 3 aprile 2013, n. 55, sono state definite le modalità di funzionamento dello SdI..

**La fatturazione dovrà essere separata (ADI all'ASLTO4 e gli altri servizi al C.I.S.S. 38) resa con cadenza mensile posticipata.** Il corrispettivo da addebitarsi sarà dato dai monte ore mensili specifici del mese per il corrispettivo offerto + numero dei pasti/giornate alimentari dettagliato x ospiti-personale-utenti esterni. Al pagamento delle fatture si procederà nel rispetto delle

disposizioni di legge, previa verifica dell'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi (DURC), in corso di validità e l'indicazione del CIG di gara.

Termine di pagamento: 60 (sessanta) giorni dal ricevimento fattura con decorrenza degli interessi legali dal 30° giorno successivo alla scadenza del termine. Eventuali richieste di chiarimenti o di ulteriore documentazione integrativa da parte del C.I.S.S. 38 interromperanno tale termine.

In mancanza della documentazione di cui sopra, o in presenza di D.U.R.C. irregolare il C.I.S.S. 38 sospenderà i pagamenti.

L'eventuale ritardo di pagamento delle fatture dovuti all'espletamento di formalità Amministrative per eventuali ritardi da parte degli enti preposti al rilascio del DURC non daranno luogo ad alcuna maturazione di interessi e non potrà dare titolo all'oggetto aggiudicatario per richiesta di mora.

#### **ART. 26 - OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Al fine di consentire al C.I.S.S. 38 di potere procedere con il pagamento il Soggetto Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/08/2010 n. 136 nonché tutti gli ulteriori obblighi derivanti dalla medesima legge e successive modifiche ed integrazioni.

#### **ART. 27 – RISPETTO DEL D.LGS. 196/2003**

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il C.I.S.S. 38, titolare del trattamento dei dati personali e dei dati particolari relativi agli utenti, designa Il Soggetto Aggiudicatario quale responsabile del trattamento di tutti i dati che, in ragione dello svolgimento del servizio, lo stesso sarà tenuto ad acquisire.

In particolare, il Soggetto Aggiudicatario dovrà adottare opportune misure atte a garantire la sicurezza dei dati in suo possesso, che dovranno essere trattati esclusivamente ai fini dell'espletamento del servizio appaltato; non potrà comunicare a terzi (salvo casi eccezionali che riguardino l'incolumità o la sicurezza degli utenti, previa autorizzazione del titolare, o in caso di urgenza, con successiva informativa al titolare) e diffondere i dati in suo possesso, né conservarli successivamente alla scadenza del contratto di appalto.

In quest'ultimo caso, il Soggetto Aggiudicatario dovrà restituire tutti i dati in suo possesso al C.I.S.S. 38 entro il termine tassativo di **cinque giorni**.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, accertata dal C.I.S.S. 38 e debitamente contestata, sarà considerata quale grave violazione degli obblighi contrattuali e legittimerà la risoluzione dell'affidamento, salva ogni più grave conseguenza di legge.

#### **ART. 28 – SPESE**

Tutte le spese inerenti il presente appalto sono poste interamente a carico dell'aggiudicatario, ivi comprese quelle relative alla pubblicazione, come stabilito dal Regolamento (CE) n. 1564/2005

della Commissione del 7 settembre, stimate nella somma complessiva presunta di €. 5.000,00 (Euro cinquemila/00cent).

### **ART. 29 - RINVIO DINAMICO**

Il Soggetto Aggiudicatario, per tutto quanto non è altrimenti stabilito ed in contrasto con le presenti norme, è soggetto all'osservanza delle norme vigenti per gli appalti pubblici.

Il Soggetto Aggiudicatario sarà inoltre tenuto all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti in vigore in materia o che potranno venire emanate dalle competenti Autorità, anche dopo la stipulazione del contratto.

### **ART. 30 – NORME DI SICUREZZA GENERALI**

Il Soggetto Aggiudicatario è tenuto ad essere a conoscenza e ad osservare tutte le norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e sull'igiene del lavoro, ad essere debitamente informato circa i rischi specifici esistenti negli ambienti di lavoro nei quali deve operare.

In applicazione delle normative specifiche di sicurezza e salute dei lavoratori sul luogo di lavoro e con particolare riferimento al D. Lgs. 81/08 e s.m.i. e al D.M. 10.3.1998 “Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro”.

In particolare deve:

- predisporre il documento di valutazione dei rischi incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto e dimostrare entro 30 giorni dall'inizio del servizio di aver redatto tale documento producendone copia all'Ente;
- eseguire, unitamente al responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ente, un approfondito ed attento sopralluogo nelle zone di svolgimento dei servizi e sottoscrivere il relativo verbale congiunto di presa d'atto, dopo aver verificato e valutato, mediante la conoscenza diretta, i rischi connessi ai profili di sicurezza nelle aree interessate ai servizi medesimi, al fine di preordinare ogni necessario o utile presidio di protezione e di provvedere ad informarne i propri lavoratori;
- attivarsi con tutte le azioni per integrarsi al Piano di Emergenza ed Evacuazione coordinato e disposto congiuntamente dall'Ente e dall'ASLTO4;
- indicare in sede di offerta economica i costi della sicurezza relativi alla sicurezza del lavoro afferenti all'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto di cui al presente capitolato, che restano a carico dell'impresa. Detti costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi e delle forniture.

Il Soggetto aggiudicatario è tenuto ad assicurare il personale addetto contro gli infortuni e si obbliga a far osservare le norme antinfortunistiche ed a dotarlo di tutto quanto necessario per la prevenzione degli infortuni, in conformità alla vigente normativa in materia di tutela e della sicurezza sul lavoro.

Tutte le attrezzature e i mezzi d'opera necessarie per la esecuzione dei servizi di cui al presente Capitolato dovranno essere conferiti dal Soggetto Aggiudicatario, essere rispondenti alle vigenti norme di legge ed utilizzate in conformità alle stesse e alle istruzioni d'uso del costruttore.

L'inosservanza delle leggi in materia di lavoro, sicurezza e di tutela dell'ambiente di cui al presente articolo, determinano, senza alcuna formalità, la risoluzione del contratto.

Il personale deve essere munito e portare ben visibile il tesserino di riconoscimento corredato di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione della ditta di appartenenza come previsto dall'art. 26 del D.lgs. 81/08.

Per quanto riguarda il trasporto degli utenti i conducenti dei veicoli devono essere soggetti ai controlli alcolimetrici secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla Regione Piemonte.

### **ART. 31 – DUVRI**

Per quanto concerne la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi interferenti (DUVRI) e la determinazione dei costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dall'interferenza delle lavorazioni, si dà atto che nell'ambito del presente appalto, il Consorzio ha preventivamente redatto l'allegato Documento unico di valutazione dei rischi (DUVRI) - solo per le attività svolte nella RSA di Pont Canavese, mentre che per le attività inerente i servizi di sostegno alla domiciliarietà, le attività vengono svolte in luoghi in cui la stazione appaltante non ha la disponibilità giuridica: domicilio degli utenti, territorio in generale, strutture di pertinenza di soggetti privati e di Enti pubblici.

La parte di appalto consistente in partecipazioni a riunioni, incontri, ecc. con personale consortile e con utenti negli ambienti di lavoro del C.I.S.S.38 a scopo di pianificazione, programmazione, reporting monitoraggio si configura come servizio di natura intellettuale. Per altro in tale evenienze l'interferenza è limitata alla compresenza di persone e l'utilizzo da ambo le parti delle normali norme comportamentali, assicura la riduzione se non l'eliminazione dei conseguenti rischi.

Ne consegue che gli oneri per la eliminazione /riduzione dei rischi interferenziali sono stati stimati in euro 1.000,00.

### **ART. 32 – CONTROVERSIE**

Per qualunque contestazione o vertenza che dovesse insorgere tra le parti sulla interpretazione o esecuzione dei servizi disciplinati dal presente capitolato, per la quale non si riesca ad addivenire ad un accordo bonario tra le Parti, è competente il Tribunale Ordinario del Foro della Stazione Appaltante.

### **ART. 33 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il C.I.S.S. 38 si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara di cui al presente capitolato ovvero di prorogarne la data di espletamento, dandone comunicazione ai concorrenti.

Nell'ipotesi di cui al precedente comma le imprese partecipanti non potranno fare valere pretese di alcun genere. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente Capitolato Speciale si richiamano le norme del Capitolato Generale dello Stato e gli articoli del Codice Civile.

Il Soggetto Aggiudicatario sarà tenuto, altresì, all'osservanza di tutte le leggi e regolamenti che disciplinano i contratti di servizio, la prevenzione e infortunistica, i contratti di lavoro e le leggi antinquinamento, siano o non siano espressamente richiamate nel presente Capitolato Speciale.

Il Soggetto Aggiudicatario resta vincolato al pieno rispetto delle norme e prescrizioni del presente capitolato per tutta la durata prevista mentre è riconosciuta al C.I.S.S. 38 piena facoltà di recedere in qualsiasi momento dal contratto, e ciò anche parzialmente, senza per questo dover corrispondere alcun indennizzo. La data di recesso sarà comunicata mediante lettera raccomandata R.R. almeno trenta giorni prima della data di cessazione del servizio.

Ai sensi dell'art. 1341 cod. civ. il Soggetto Aggiudicatario dichiara esplicitamente ed incondizionatamente di accettare tutti gli articoli del presente Capitolato, ferma restando l'inderogabilità delle altre norme contrattuali.

#### **ART. 34 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Ilca PIOVANO.

ALLEGATI: **ALLEGATO 1 – ASPETTI MERVEOLOGICI ALIMENTI.**

**ALLEGATO 2 – GRAMMATURE**

**DUVRI RSA PONT**

## **INDICE**

- ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO E CATEGORIA**
- ART. 2 – ENTE APPALTANTE**
- ART. 3- DURATA DELL’APPALTO**
- ART. 4 – ESTENSIONE DELL’APPALTO**
- ART. 5 – PROCEDURA DI GARA**
- ART. 6 – IMPORTO DELLA GARA**
- ART. 7 – ARTICOLAZIONE DELL’APPALTO**
- ART. 8 - ACCESSO ESTERNO AL SERVIZIO**
- ART. 9 - COORDINAMENTO E REFERENZA**
- ART. 10 - PERSONALE**
- ART. 11 – DISTACCO PERSONALE CISS 38**
- ART. 12 – TRATTAMENTO DEI LAVORATORI**
- ART. 13 – AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE**
- ART. 14 – SEDE OPERATIVA DEI SERVIZI**
- ART. 15 – ONERI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**
- ART. 16 – SUB APPALTO**
- ART. 17 – DIRITTO DI CONTROLLO DEL CISS 38 APPALTANTE**
- ART. 18 – PENALITA’**
- ART. 19 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**
- ART. 20 – RESPONSABILITA’ – CLAUSOLA DI GARANZIA – ASSICURAZIONI**
- ART. 21 – CARTA DEI SERVIZI**
- ART. 22 – DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE**
- ART. 23 – CAUZIONE PROVVISORIA**
- ART. 24- CAUZIONE DEFINITIVA**
- ART. 25 – PAGAMENTO FATTURE**
- ART. 26 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI**
- ART. 27 – RISPETTO DEL D.LGS. N. 196/2003**
- ART. 28 – SPESE**
- ART. 29 – RINVIO DINAMICO**
- ART. 30 – NORME DI SICUREZZA GENERALI**
- ART. 31 - DUVRI**
- ART. 32 - CONTROVERSIE**
- ART. 33 – DISPOSIZIONI FINALI**

## **ART. 34 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**