

C.I.S.S. 38
CONSORZIO INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

DETERMINAZIONE N. 318 DEL 04/08/2025

OGGETTO:	DETERMINAZIONE A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS N. 36/2023, DI VALORE INFERIORE A 5.000 EURO, DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E PRODOTTI PER L'IGIENE - CIG B7E1FBC011, E IMPEGNO DI SPESA
-----------------	--

IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
UFFICIO AFFARI GENERALI

VISTI E RICHIAMATI:

- la deliberazione n. 24 del 19.12.2024 dell'Assemblea dei Comuni con la quale è stato approvato il Piano Programma in applicazione del principio contabile del D.L. 118/2011 esercizi 2025-2027;
- la deliberazione n. 25 del 19.12.2024 dell'Assemblea dei Comuni con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione esercizi 2025-2027;
- la deliberazione n. 1 del 15.01.2025 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il PEG anni 2025-2027 - parte finanziaria;
- la deliberazione n. 3 del 29.01.2025 del Consiglio di Amministrazione con la quale è stato approvato il PIAO anni 2025-2027;
- la deliberazione n. 5 del 23.04.2025 dell'Assemblea dei Comuni avente ad oggetto "Esame ed approvazione del rendiconto di gestione anno 2024";
- la deliberazione n. 44 del 13.11.2024 del Consiglio di Amministrazione di nomina del Direttore del Consorzio;

VISTO altresì il decreto del Presidente:

- N. 10/2024 - nomina del Responsabile dell'Area Amministrativa sulla base del quale il presente atto viene adottato;

RAVVISATA la necessità di acquisire la fornitura in oggetto, al fine di dotare l'Ente di:

- Materiale di cancelleria necessario all'espletamento delle attività degli uffici;
- Prodotti per l'igiene e la pulizia dei locali, inclusi uffici, servizi igienici e aree comuni, per garantire condizioni igienico-sanitarie adeguate.

VISTO

- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici” e in particolare:
 - gli artt. da 48 a 55 del Codice relativi ai contratti sotto soglia;
 - l'allegato II.1 al Codice;

PREMESSO CHE:

- alla luce dell'istruttoria svolta, l'importo del servizio in oggetto risulta essere inferiore a € 140.000;
- dato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel Programma Triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

CONSTATATO CHE:

- da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, c. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- la citata tipologia di servizio non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip di cui all'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii;

VISTI:

- l'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, c. 450 della Legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018, il quale dispone l'obbligo del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a € 140.000 è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, c. 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, c. 130 della Legge 145/2018, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

CONSIDERATO che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il preventivo di spesa della ditta “MONDOFFICE SRL”, con sede legale in Via per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI) – CAP 13851 - P.IVA 07491520156 - ns. prot. n. 8801 del

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.S. 38. Responsabile Procedimento: BARBARESI Francesco (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

31.07.2025, che si allega al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, di € 328,95 + IVA (trasporto e consegna gratuiti);

DATO ATTO CHE:

- è stata appurata la congruità del preventivo indicato dalla ditta “MONDOFFICE SRL” in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell’Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;
- le caratteristiche della fornitura offerta rispondono pienamente all’interesse pubblico specifico che col presente affidamento si intende soddisfare;

CONSTATATO CHE:

- la ditta MONDOFFICE SRL ha garantito a questo Consorzio l’idoneità nel pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza;
- il citato operatore ha raggiunto un grado di soddisfazione più che apprezzabile, garantendo un servizio più che puntuale ed efficiente, nonché la garanzia di un prezzo di mercato stabile e concorrenziale;

CONSTATATO CHE:

- l’operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni, in caso che queste vengano sorteggiate sulla base del controllo a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall’Amministrazione;

RITENUTO di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l’importo totale di € 328,95 (+ IVA ai sensi di legge);

VISTA la disponibilità finanziaria presente sul cap. 404/99 del corrente bilancio;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 49 c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5000;

CONSIDERATO CHE l’art. 17, c. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

PRECISATO CHE, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le caratteristiche essenziali dell’affidamento di che trattasi sono qui riassunte:

- il fine che il contratto intende perseguire è l’acquisizione di materiale di cancelleria e prodotti per l’igiene e la pulizia, necessari al regolare svolgimento delle attività e al mantenimento di adeguate condizioni igienico-sanitarie degli uffici e degli spazi comuni dell’Ente,
- l’importo del contratto è: € 328,95 (IVA esclusa);
- il contratto, per quanto attiene alla forma, verrà stipulato mediante: corrispondenza commerciale (consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato);
- la modalità di scelta del contraente è:
l’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.S. 38. Responsabile Procedimento: BARBARESÌ Francesco (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line.

- le clausole ritenute essenziali sono:
quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il CIG sul Portale Servizi A.N.A.C.-Piattaforma Contratti Pubblici ai fini sia della tracciabilità di cui alla L. n. 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto:

- non è necessario redigere il DUVRI, di cui all'art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008, in quanto si tratta di mera fornitura di materiale;
- la fornitura deve svolgersi nel rispetto dei Criteri Ambientali Minimi di cui al Decreto Ministeriale 51 gennaio 2021, in G.U. 42 del 19 febbraio 2021 adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che il CIG è B7E1FBC011;

DATO ATTO che l'importo di € 399,64 (IVA compresa), trova imputazione al capitolo di seguito indicato, secondo quanto previsto dal principio della competenza potenziata, come segue:

CAP./ART.	OGGETTO	ESERCIZIO IMPUT.	ESIGIB.	IMPORTO	DI CUI IVA	CIG
404/99	Cancelleria, stampati e altri materiali di consumo	2025	2025	€ 399,64	€ 70,69	B7E1FBC011

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

CONSIDERATO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, c. 32, della Legge n. 190/2012 e dal D.Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, sul sito web dell'Amministrazione, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto del C.I.S.S. 38;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTI i Decreti Legislativi n. 118/2011 e 126/2014;

Documento prodotto con sistema automatizzato del C.I.S.S. 38. Responsabile Procedimento: BARBARESI Francesco (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

VISTO l'articolo 3 della L. n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Pasca Lina;

DATO ATTO CHE la presente Determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.151 c. 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa, a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte, che si richiamano a formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, la fornitura di materiale di cancelleria alla ditta:

DITTA O NOMINATIVO	“MONDOFFICE SRL”
INDIRIZZO	Via per Gattinara 17, Castelletto Cervo (BI) – CAP 13851
PARTITA IVA	07491520156

3. di impegnare la spesa di € 399,64 (IVA compresa) necessaria per l'affidamento dell'incarico in oggetto, secondo quanto previsto dal principio della competenza potenziata come segue:

CAP./ART.	OGGETTO	ESERCIZIO IMPUT.	ESIGIB.	IMPORTO	DI CUI IVA	CIG
404/99	Cancelleria, stampati e altri materiali di consumo	2025	2025	€ 399,64	€ 70,69	B7E1FBC011

4. che il CIG è B7E1FBC011;
5. di dare atto che il pagamento sarà effettuato previa regolarità del documento unico di regolarità contributiva (DURC) e verificata la regolare fornitura dietro emissione di fattura elettronica da parte della Ditta nel rispetto di quanto previsto dalla disciplina vigente in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
6. di individuare, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del procedimento amministrativo, nella persona della dott.ssa PASCA Lina;
7. di dare atto che lo scrivente Responsabile e l'operatore economico sono in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dall'art.1, c.41, della L. n. 190/2012;

8. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023;
9. di disporre, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;
10. di dare atto che la presente Determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
11. di trasmettere la presente all'Ufficio Segreteria per i successivi adempimenti di legge;
12. di comunicare la presente al CdA, al Revisori dei Conti e rimetterne copia al Responsabile.

	IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA
Responsabile del procedimento	PASCA Lina
PASCA Lina	firmato digitalmente

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Cuorgnè, lì 07/08/2025

Funzionario

F.to