



C.I.S.S. 38
CONSORZIO INTERCOMUNALE
DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

Via Ivrea, 100 – 10082 CUORGNÉ (TO) Sito web: <http://www.ciss38.it>
consorzio.ciss38@ruparpiemonte.it ☎ 0124/657931 📠 0124/651796 C.F./P.I. 07262240018

VERBALE N. 1 – SEDUTA RISERVATA (ESAME DELL'OFFERTA TECNICA) DEL SERVIZIO TUTELARE, ANIMAZIONE, SERVIZI ALBERGHIERI DELLA RSA DI PONT CANAVESE. CIG: 7461553C50.

Importo a base di gara per anni 2 euro 1.004.600,00 IVA esclusa,
di cui € 1000,00 per la sicurezza non soggetta a ribasso

Data 05/07/2018 – Ore 14,30

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

nominata con determinazione del Responsabile Area Servizi alla Persona n. 170 in data 18/06/2018 e composta dai signori:

- Referente Area Disabili e Anziani BRINKMANN Doris PRESIDENTE
- Direttore/Segretario MAGGIO Aldo ESPERTO
- Responsabile Struttura TARRO LUCIA Patrizia ESPERTO

con l'assistenza dell'Istruttore Amministrativo SANDRETTO Gisella, con funzioni di mera verbalizzazione, si è riunita presso una sala del Consorzio per procedere alla valutazione delle offerte tecniche presentate dagli operatori economici che sono risultati ammessi alla gara, come da verbale n. 2 – seduta pubblica – del 25/06/2018, e qui di seguito riportati:

N.	Impresa concorrente	Sede
1	Coop. Sociale SANITALIA SERVICE	Corso Giambrone, 63 10134 Torino
2	G.S.I. Gestione Servizi Integrati srl	Corso Nigra, 92 10015 Ivrea (TO)
3	R.T.I tra PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l. & CAMST Società Coop. a r.l.	Via Vercelli 23/A 13030 Caresanablot (VC) Via Tosarelli 318 40055 Villanova Castenaso (BO)
4	NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale Onlus	Via Baveno,4 28100 Novara

5	C.M. SERVICE srl	Via Chiaverano, 49 10010 Cascinette d'Ivrea (TO)
---	------------------	---

Il Presidente della Commissione, nel rammentare che l'aggiudicazione dell'appalto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, così come corretto dal D. Lgs. 56/2017, da lettura ai presenti dei criteri motivazionali scelti dalla Commissione in relazione ai singoli elementi costituenti l'offerta tecnica, che verrà effettuata secondo i parametri indicati all'art. 6 nel Disciplinare di gara e di seguito riportati:

OFFERTA TECNICA MAX 70 PUNTI così distribuiti:

Criterio	Punti	Parametri orientativi di assegnazione punteggio				
		OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	INSUFFICIENTE
PROGETTO TECNICO	Tot. 70					
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
4. IGIENE AMBIENTALE	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
6. RISTORAZIONE	10	Max 10	Max 8	Max 7	Max 6	Max 4
7. ANIMAZIONE	4	Max 4	Max 3	Max 2	Max 1	Max 0.5

8. PARRUCCHIERE	2	Max 2	Max 1.5	Max 1	Max 0.5	0
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	Max 2	Max 1.5	Max 1	Max 0.5	0
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	Max 2	Max 1.5	Max 1	Max 0.5	0

Il Presidente della Commissione precisa inoltre che, a seguito di richiesta pervenuta da parte di una Ditta concorrente, la quale chiedeva di esplicitare i criteri di valutazione della griglia progettuale, con particolare riferimento dal punto 3 al punto 8 è stata pubblicata sul sito alla FAQ n. 20 la nuova griglia sottoriportata con inseriti i chiarimenti richiesti:

1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITÀ ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti, tempi e risorse –piano di formazione permanente del personale)
2. ACCOGLIENZA OSPITI (strategie di accoglienza – modalità di redazione del P.A.I. e gestione dello stesso)
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
5. LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE

La Commissione, tenuto conto di quanto precedentemente precisato dovrà, quindi, procedere per ciascun concorrente:

- Alla valutazione delle relazioni tecniche presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
- All'assegnazione dei relativi punteggi.

La Commissione passa quindi all'esame delle offerte tecniche, riscontrando quanto segue:

Coop. Sociale SANITALIA SERVICE	Tot. 70	Presidente	Esperto 1	Esperto 2	Media	Punteggio finale
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	7	7,5	7	7,17	7,17
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	5	5,5	5	5,17	5,17
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7	7,5	7	7,17	7,17
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	8	7	8	7,67	7,67
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7	7	7	7	7,00
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	4	5	4	4,33	4,33
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	2	2	2	2	2,00
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	1,5	1	1,5	1,33	1,33
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	1	0,5	1	0,83	0,83
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	0,5	1	0,5	0,67	0,67
TOTALE						43,34

G.S.I. Gestione Servizi Integrati srl	Tot. 70	Presidente	Esperto 1	Esperto 2	Media	Punteggio finale
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	7	6	7	6,67	6,67
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	7	7	7	7	7,00
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	5	5	5	5	5,00
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	8,5	9	8,5	8,67	8,67
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	8	7	8	7,67	7,67
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	6	6,5	6	6,17	6,17
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	2	2	2	2	2,00
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,50
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	1	0,5	1	0,83	0,83
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	0,5	1	0,5	0,67	0,67
TOTALE						46,18

R.T.I tra PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l. & CAMST Società Coop. a r.l	Tot. 70	Presidente	Esperto 1	Esperto 2	Media	Punteggio finale
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	8	8,5	8	8,17	8,17
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	8	9	8	8,33	8,33
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	9	10	9,67	9,67
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	10	10	10	10,00
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	8	8	8	8	8,00
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	9	10	9,67	9,67
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	4	4	4	4	4,00
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,50
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	2	2	2	2	2,00
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	1,5	1	1,5	1,33	1,33
TOTALE						62,67

NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale Onlus	Tot. 70	Presidente	Esperto 1	Esperto 2	Media	Punteggio finale
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	10	10	10	10	10,00
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	10	10	10	10	10,00
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	10	10	10	10,00
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	8	9	8	8,33	8,33
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	10	10	10	10,00
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	10	10	10	10	10,00
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	3	3,5	3	3,17	3,17
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	2	2	2	2	2,00
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	1,5	1,5	1,5	1,5	1,50
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	2	2	2	2	2,00
TOTALE						67,00

C.M. SERVICE srl	Tot. 70	Presidente	Esperto 1	Esperto 2	Media	Punteggio finale
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	7	8	7	7,33	7,33
2.ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	7	7	7	7	7,00
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	6	6	6	6	6,00
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	6	7	6	6,33	6,33
5.LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDAROBA, BIANCHERIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	6	8,5	6	6,83	6,83
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7	8	7	7,33	7,33
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	2	2,5	2	2,17	2,17
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	2	2	2	2	2,00
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	1,5	2	1,5	1,67	1,67
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	1,5	1	1,5	1,33	1,33
TOTALE						47,99

TABELLA PUNTEGGI TECNICI											
Parametri di aggiudicazione punteggi tecnici	Punteggio massimo 70 punti	Cooperativa Sociale SANTALIA SERVICE		G.S.I. Gestione Servizi Integrati srl		R.T.I tra PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l. CAMST Socità Coop. a r.l.		NUOVA ASSISTENZA Socità Cooperativa Sociale Onlus		C.M. SERVICE srl	
		punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio	punteggio
1. GESTIONE/FORMAZIONE DEL PERSONALE MODALITA' ORGANIZZATIVE (modalità di selezione o sostituzione del personale – metodologie, attività, compiti tempi e risorse – piano di formazione permanente del personale)	10	7,17	6,67	8,17	10,00	7,33					
2. ACCOGLIENZA OSPITI (strategie d'accoglienza – modalità di redazione del P.A.I e gestione dello stesso)	10	5,17	7,00	8,33	10,00	7,00					
3. ASSISTENZA TUTELARE DIURNA E NOTTURNA (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7,17	5,00	9,67	10,00	6,00					
4. IGIENE AMBIENTALE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7,67	8,67	10,00	8,33	6,33					
5. LAVANDERIA/STIRERIA/GUARDARoba, BIANCHE-RIA DEGLI OSPITI (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	7,00	7,67	8,00	10,00	6,83					
6. RISTORAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	10	4,33	6,17	9,67	10,00	7,33					
7. ANIMAZIONE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	4	2,00	2,00	4,00	3,17	2,17					
8. PARRUCCHIERE (organizzazione, turni, modalità di coordinamento, strumenti e procedure dedicati al servizio)	2	1,33	1,50	1,50	2,00	2,00					
9. DOTAZIONI STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DEL PERSONALE E DEGLI OSPITI	2	0,83	0,83	2,00	1,50	1,67					
10. COINVOLGIMENTO DEL VOLONTARIATO E DELLE RISORSE	2	0,67	0,67	1,33	2,00	1,33					
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO	70,00	43,34	46,18	62,67	67,00	47,99					

Nella tabella che segue si riportano, in **ordine decrescente**, i valori attribuiti alle offerte tecniche presentate dagli Operatori economici:

N.	Impresa concorrente	Punteggio offerta tecnica
1.	NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale Onlus	67,00
2.	R.T.I tra PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l. & CAMST Società Coop. a r.l	62,67
3.	C.M. SERVICE s.r.l.	47,99
4.	G.S.I. Gestione Servizi Integrati srl	46,18
5.	Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE	43,34

Conclusa tale prima verifica la Commissione Giudicatrice, verificato che non avendo nessun concorrente conseguito il massimo punteggio complessivamente previsto per l'offerta tecnica, *rammentando che non si procederà alla valutazione dell'offerta economica ove il punteggio tecnico conseguito dal soggetto concorrente risulti inferiore a punti 42 (quarantadue)*, ha proceduto, seduta stante, alla riparametrazione dei punteggi complessivi riportati dalle Cooperative partecipanti, in conformità alle linee guida ANAC N. 2, al fine di utilizzare l'intero parametro relativo alla valutazione delle qualità delle offerte presentate.

Nella tabella che segue si riportano, in **ordine decrescente**, i valori attribuiti alle offerte tecniche riparametrate:

N.	Impresa concorrente	Punteggio offerta tecnica riparametrata
1.	NUOVA ASSISTENZA Società Cooperativa Sociale Onlus	70,00
2.	R.T.I tra PUNTO SERVICE Coop. Sociale a r.l. & CAMST Società Coop. a r.l	65,48
3.	C.M. SERVICE s.r.l.	50,14
4.	G.S.I. Gestione Servizi Integrati srl	48,25
5.	Cooperativa Sociale SANITALIA SERVICE	45,28

La Commissione Giudicatrice aggiorna la seduta al giorno **11 luglio 2018**, alle **ore 14,30** ove pubblicamente si darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Si determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa applicando i criteri e le formule in base a quanto descritto dagli atti di gara.

Il Presidente della Commissione Giudicatrice alle ore 15,45 dichiara chiusa la seduta.

Letto ed approvato, viene sottoscritto come segue.

Cuorgnè, li 05/07/2018

Il Presidente

Dott.ssa BRINKMANN Doris
f.to in originale

I Commissari

dott. MAGGIO Aldo
f.to in originale

Il Segretario verbalizzante

geom. SANDRETTO Gisella
f.to in originale

sig.ra TARRO LUCIA Patrizia
f.to in originale